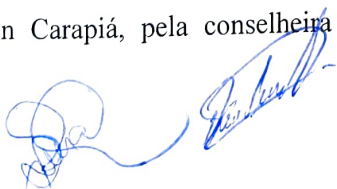


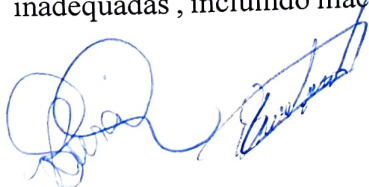
ESTADO DE MATO GROSSO
CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ARAPUTANGA
REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE
DE ARAPUTANGA, ESTADO DE MATO GROSSO

ATA N°45/2025

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ARAPUTANGA, ESTADO DE MATO GROSSO. Aos 02 dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e cinco, às 14:00 hs ocorreu a Reunião ordinária do Conselho Municipal de Saúde de Araputanga-MT, localizado na Rua: Sebastião Francisco de Almeida nº471, com a seguintes pautas: a) Relatórios de visitas externas b) Informes gerais. Reuniram-se ordinariamente os conselheiros, *Vanilton Soares de Souza, José Ricardo Ribeiro, Chrisciany Moraes Pereira França, Priscilla Cristina da Silva, Leandro Ricardo Ribeiro dos Santos Souza, Matheus Silva Fernandes, Inácio Antônio da Silva, Jussara Araújo Pereira, Vanise Aparecida Silva Pereira Carvalho, Viviane Seben Marquezini, Eliana Moura da Silva, Adelson Batista* . Com a palavra o Presidente Vanilton Soares de Souza, cumprimenta a todos os presentes e passa a palavra para a conselheira Viviane e pede para que seja feita a leitura do primeiro relatório de visitas externas realizado na Unidade Básica de Saúde Cidade Alta, durante a leitura é pedido alguns ajustes no relatório pela conselheira Vanise, que trabalha na unidade de saúde citada. Ato contínuo a conselheira Viviane segue a leitura, das considerações finais foi visto que mesmo sendo a Unidade que aparenta estar melhor adequada as normas do Ministério da Saúde, foi visto que é primordial a troca do piso, das portas, contratação de ACS para atender as demandas do território, banco para os idosos que ficam do lado de fora aguardando a vaga antes da unidade abrir. Foi adicionado ao relatório questões sobre infiltrações que grande parte foi resolvida, mas as salas dos ACS, triagem e injetáveis estão com infiltrações. Ato contínuo é finalizado o relatório da UBS Cidade Alta e deu-se início a leitura do relatório de visitas externas da Unidade José Ilton Carapiá, pela conselheira Vanise que trouxe as seguintes informações :



36 endereço a unidade visitada, telefone, e-mail, nome da enfermeira responsável,
37 média de consultas diárias, unidade possui POP , organização e funcionamento da
38 unidade , equipe e outras características, no item questões abertas – escada, carrinho
39 de bandeja , balança, mesa de preparo de medicação, maca enferrujadas – sugerido
40 troca, lixeiro sem pedal para levantar tampa e alguns sem tampa - troca urgente (
41 fundamental para execução do serviço), Tomadas expostas, sala de triagem com
42 cerâmica caída, unidade não possui destiladora , atualmente unidade referenciada
43 atende 4.000,00 pessoas , média por unidade 2.000,00 , falta suporte de soro,
44 percebe-se unidade necessita de técnica de enfermagem e que a responsável pela sala
45 de vacina acaba atendendo várias demandas na sala de triagem e sala de injetáveis.
46 Ato contínuo com a palavra a conselheira Jussara explica sobre as áreas descobertas
47 e fala sobre o remanejamento que terá que ser feito para melhor atendimento da
48 população, quando os agentes que passaram no concurso forem convocados para
49 completar as equipes. Foi aprovado para o prazo de 6 meses a compra da destiladora
50 para a Unidade. Com a palavra a conselheira Jussara explica sobre as vagas da
51 Unidade Rural e explica sobre a divisão da quantidade de pessoas atendidas pelas
52 unidades e que isso acaba sobrecarregando as equipes. Ato contínuo é feita a leitura
53 dos encaminhamentos – Ações a serem desenvolvidas – realizar avaliação técnica de
54 todos os equipamentos para determinar possibilidade de recuperação e da estrutura
55 física no prazo de três meses, providenciar substituição imediata daqueles que
56 apresentem risco ou impossibilidade de reparo no prazo de 3 meses ,planejar e
57 executar reforma para revestimento cerâmico nas paredes, instalações elétricas no
58 prazo de três meses, propor ampliação da equipe ou criação de nova unidade de saúde
59 para melhor atender a cobertura territorial no prazo de um ano , aquisição de uma
60 destiladora no prazo de seis meses, contratação de ACS no prazo de um ano. Com a
61 palavra o Pastor/Conselheiro Leandro Ricardo Ribeiro, coordenador da comissão de
62 Avaliação e monitoramento das condições físicas e prestações de serviços das
63 unidades de saúde faz a leitura do relatório de visitas externas Centro de
64 especialidades, cenário encontrado – Recepção inadequada , com espaço físico
65 insuficiente sendo para a demanda do laboratório e centro de especialidades,
66 ambiente interno limitado, resultando em filas desorganizadas tanto para o
67 laboratório quanto para as consultas, excesso de ruído , prejudicando a qualidade das
68 consultas e o atendimento ao usuários, equipamentos e mobiliários em condições
69 inadequadas , incluindo maçãs e cadeiras de recepção enferrujadas , além de armários



deteriorados, sala de injetáveis com capacidade insuficiente , não atendendo adequadamente a demanda , ausência de almoxarifado , dificultando a organização e o armazenamento de materiais, divisão de espaço físico entre o centro de especialidades e laboratório , gerando ambientes reduzidos e pouco funcionais, recepção superlotada , em razão do espaço reduzido , ocasionado tumulto e impacto negativo tanto para o usuário quanto para os servidores, com potencial aumento de estresse e comprometimento da qualidade do atendimento. Ato contínuo também se verificou que o centro de especialidades não dispõe de médicos especialistas contratados para atendimento especializados, a equipe médica atual é composta exclusivamente por profissionais para atendimento em clínica geral e que alguns deles se dispõe em atender alguns casos que correspondem suas respectivas especializações. Ato contínuo das causas dos problemas encontrados – Observa-se ausência de um plano de manutenção preventiva e de substituição periódica de equipamentos e mobiliários, somada a uma estrutura física inadequada as necessidades da unidade e a falta de investimentos básicos essenciais ao seu funcionamento. Ato contínuo, dos encaminhamentos – readequar o espaço físico no prazo de seis meses , realizar avaliação técnica de todos os equipamentos para determinar possibilidades de recuperação ou troca imediata das macas, cadeiras, armários e equipamentos enferrujados ou inservíveis no prazo de três meses, implementação de plano de manutenção preventiva no prazo de seis meses, avaliação na atual conjuntura da equipe médica que compõe o centro de especialidades e destinação de recursos para essa finalidade no prazo de seis meses. Após as deliberações, o Presidente do Conselho Municipal de Saúde, Vanilton Soares de Souza agradece a participação de todos e não havendo mais o que tratar, e nenhuma sugestão de alteração, por unanimidade dos Conselheiros(as) Municipais de Saúde presentes em reunião, aprovou as pautas acima apresentadas e deu-se por encerrada a reunião as dezesseis horas e cinquenta e cinco minutos, e eu Patrícia da Silva Meira Mendes, Secretária Executiva do Conselho Municipal de Saúde, lavrei a presente Ata que será assinada por mim e pelo presidente Vanilton Soares De Souza, anexando a lista de presença.

Patrícia da Silva Meira Mendes,
Vanilton Soares de Souza

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ARAPUTANGA-MT

LISTA DE PRESENÇA ORDINÁRIA - MÊS DEZEMBRO 2025

DATA: 02/12/2025

INÍCIO: 14:00 hs.

1.	Elvira maura da Silva
2.	Diviane Jelen Marquioni
3.	Adriana Lino da Silva
4.	Leandro Ricardo B. das S. Souza
5.	Chirizone Gleician Pereira Fronta
6.	Jussara André Pereira
7.	Mathus Aluísio Figueira
8.	João Paulo Gomes
9.	Priscilla Cristina do Silva
10.	Vanise ap. J. P. Carvalho
11.	Hamilton Soares de Moura
12.	Adilson Batista
13.	
14.	
15.	
16.	