



Estado de Mato Grosso
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUTANGA
CNPJ 15.023.914/0001-45

**SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA, MEIO AMBIENTE E
INFRAESTRUTURA**

Infraestrutura



Tapa Buracos

+ Descrição do serviço
Serviço de Manutenção e Conservação de Vias com Asfalto, Tapa-Buracos.
+ Requisitos e Documentos Necessários
Identificação do solicitante com endereço completo da ocorrência.
+ Etapas para processo do Serviço
<ul style="list-style-type: none">•Solicitação do usuário.•Abertura de ordem de serviço (O.S).•Programação do serviço e execução.
+ Previsão e Prazo para Entrega
Serviço contínuo – sem especificação de prazo.
+ Formas de Prestação do Serviço
O serviço pode ser solicitado pelos telefones (66) 3468-3705 A execução do serviço é feita de forma presencial, pelas equipes da secretaria.
+ Local e/ou Forma de Manifestação
Secretaria de Infraestrutura/Secretaria Adjunta de Urbanismo - Telefones: (66) 3468-3705
+ Prioridade de atendimento dos serviços
<ul style="list-style-type: none">•Serviço contínuo – sem especificação de prazo.
+ Previsão de espera para atendimento da demanda do serviço
Demanda de acordo com a gravidade de cada serviço.
+ Mecanismos de comunicação com os usuários
Contato via telefone (65) 3261-1281
+ Procedimentos para receber e responder as manifestações dos usuários
Contato via telefone (65) 3261-1281



MUNICÍPIO DE ARAPUTANGA
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA
Secretário: Dalvan Nonato Alves
Fone: (65) 3261-1281 **Email:** obras@araputanga.mt.gov.br





Estado de Mato Grosso
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUTANGA
CNPJ 15.023.914/0001-45

+ Mecanismos de consulta sobre o serviço solicitado e eventual manifestação

Contato via telefone (65) 3261-1281



INFRAESTRUTURA

Conserto de Boca de lobo e Bueiros

+ Descrição do serviço

Serviço de Manutenção e Conservação, Conserto de bocas de lobo, bueiros e reposição de tampas.

+ Requisitos e Documentos Necessários

- Dados Pessoais (nome completo, telefone, endereço).
- Endereço da ocorrência.

+ Etapas para processos dos serviços

- Solicitação do usuário.
- Abertura de ordem de serviço (O.S).
- Vistoria.
- Programação do serviço e execução.

+ Previsão e Prazo para Entrega

Até 30 dias úteis, após a solicitação do usuário.

+ Formas de Prestação do Serviço

Atendimento via telefones e execução do serviço no local com equipe da secretaria.

+ Local e/ou Forma de Manifestação

Secretaria de Infraestrutura/Secretaria Adjunta de Urbanismo - Telefones: (65) 3261-1281

+ Prioridade de atendimento dos serviços

- Serviço contínuo – sem especificação de prazo.

+ Previsão de espera para atendimento da demanda do serviço

Demanda de acordo com a gravidade de cada serviço.



MUNICÍPIO DE ARAPUTANGA
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA
Secretário: Dalvan Nonato Alves
Fone: (65) 3261-1281 **Email:** obras@araputanga.mt.gov.br





Estado de Mato Grosso
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUTANGA
CNPJ 15.023.914/0001-45

+ Mecanismos de comunicação com os usuários

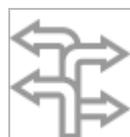
Contato via telefone (65) 3261-1281

+ Procedimentos para receber e responder as manifestações dos usuários

Contato via telefone (65) 3261-1281

+ Mecanismos de consulta sobre o serviço solicitado e eventual manifestação

Contato via telefone (65) 3261-1281



Infraestrutura

Limpeza de Boca de Lobo e Bueiro

+ Descrição do serviço

Serviço de Limpeza de bocas de lobo e bueiros.

+ Requisitos e Documentos Necessários

- Dados Pessoais (nome completo, telefone, endereço).
- Endereço da ocorrência.

+ Etapa para o processo do serviço

- Solicitação do usuário
- Abertura de ordem de serviço (o.s)
- Programação do serviço e execução.

+ Previsão e Prazo para Entrega

Serviços contínuos sem especificação de prazo/conforme demanda.

+ Formas de Prestação do Serviço

O serviço é prestado presencialmente pelas equipes da secretaria.

+ Local e/ou Forma de Manifestação

Secretaria de Infraestrutura/Secretaria Adjunta de Urbanismo - Telefone: (65) 3261-1281

+ Prioridade de atendimento dos serviços

- Serviço contínuo – sem especificação de prazo.

+ Previsão de espera para atendimento da demanda do serviço



MUNICÍPIO DE ARAPUTANGA
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA
Secretário: Dalvan Nonato Alves
Fone: (65) 3261-1281 **Email:** obras@araputanga.mt.gov.br





Estado de Mato Grosso
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUTANGA
CNPJ 15.023.914/0001-45

Demanda de acordo com a gravidade de cada serviço.

+ Mecanismos de comunicação com os usuários

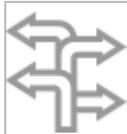
Contato via telefone (65) 3261-1281

+ Procedimentos para receber e responder as manifestações dos usuários

Contato via telefone (65) 3261-1281

+ Mecanismos de consulta sobre o serviço solicitado e eventual manifestação

Contato via telefone (65) 3261-1281



Infraestrutura

Manutenção de Meio-fio e Canteiro Central

+ Descrição do serviço

Serviço de Manutenção e conservação de meios fios (guias) das vias e dos canteiros centrais.

+ Requisitos e Documentos Necessários

Dados Pessoais (nome completo, telefone, endereço).
Endereço da ocorrência.

+ Etapa para o processo do serviço

Solicitação do usuário
Abertura de ordem de serviço (o.s)
Programação do serviço e execução.

+ Previsão e Prazo para Entrega

Serviços contínuos sem especificação de prazo/conforme demanda.

+ Formas de Prestação do Serviço

O serviço é prestado presencialmente pelas equipes da secretaria.

+ Local e/ou Forma de Manifestação

Secretaria de Infraestrutura/Secretaria Adjunta de Urbanismo - Telefone: (65) 3261-1281

+ Prioridade de atendimento dos serviços

- Serviço contínuo – sem especificação de prazo.



MUNICÍPIO DE ARAPUTANGA
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA
Secretário: Dalvan Nonato Alves
Fone: (65) 3261-1281 **Email:** obras@araputanga.mt.gov.br





Estado de Mato Grosso
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUTANGA
CNPJ 15.023.914/0001-45

+ Previsão de espera para atendimento da demanda do serviço

Demanda de acordo com a gravidade de cada serviço.

+ Mecanismos de comunicação com os usuários

Contato via telefone (65) 3261-1281

+ Procedimentos para receber e responder as manifestações dos usuários

Contato via telefone (65) 3261-1281

+ Mecanismos de consulta sobre o serviço solicitado e eventual manifestação

Contato via telefone (65) 3261-1281



Infraestrutura

Praças – Manutenção de Passeio

+ Descrição do serviço

Serviço de manutenção em passeios (pavimentados e não pavimentados) de praças.

+ Previsão e Prazo para Entrega

Serviços contínuos – conforme demanda.

+ Requisitos e Documentos Necessários

- Dados Pessoais (nome completo, telefone, endereço).
- Endereço da ocorrência.

+ Etapa para o processo do serviço

- Solicitação do usuário
- Abertura de ordem de serviço (o.s)
- Programação do serviço e execução.

+ Previsão e Prazo para Entrega

Serviços contínuos sem especificação de prazo/conforme demanda.

+ Formas de Prestação do Serviço

O serviço é prestado presencialmente pelas equipes da secretaria.

+ Local e/ou Forma de Manifestação



MUNICÍPIO DE ARAPUTANGA
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA
Secretário: Dalvan Nonato Alves
Fone: (65) 3261-1281 **Email:** obras@araputanga.mt.gov.br





Estado de Mato Grosso
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUTANGA
CNPJ 15.023.914/0001-45

Secretaria de Infraestrutura/Secretaria Adjunta de Urbanismo - Telefone: (65) 3261-1281

+ Prioridade de atendimento dos serviços

Serviço contínuo – sem especificação de prazo.

+ Previsão de espera para atendimento da demanda do serviço

Demanda de acordo com a gravidade de cada serviço.

+ Mecanismos de comunicação com os usuários

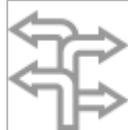
Contato via telefone (65) 3261-1281

+ Procedimentos para receber e responder as manifestações dos usuários

Contato via telefone (65) 3261-1281

+ Mecanismos de consulta sobre o serviço solicitado e eventual manifestação

Contato via telefone (65) 3261-1281



Infraestrutura

Roçadas – Serviço de limpeza de terrenos

+ Descrição do serviço

Serviço de limpeza de terrenos baldios, através de roçadas e retiradas de entulhos.

+ Previsão e Prazo para Entrega

Serviço realizado em determinados períodos do ano, através de edital de roçada, para manter o mato e pragas controladas;

+ Requisitos e Documentos Necessários

Não é um serviço que o usuário possa solicitar é prestado periodicamente quando saem os editais e/ou quando identificado pelo fiscal de posturas;

+ Etapa para o processo do serviço

- Elaboração e publicação de edital de roçada;
- Acompanhamento através de fotos pelo fiscal de posturas;
- Emissão de romaneios e envios da documentação ao Setor de tributação.

+ Previsão e Prazo para Entrega

De acordo com especificação de cada edital.

+ Formas de Prestação do Serviço



MUNICÍPIO DE ARAPUTANGA
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA
Secretário: Dalvan Nonato Alves
Fone: (65) 3261-1281 **Email:** obras@araputanga.mt.gov.br





Estado de Mato Grosso
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUTANGA
CNPJ 15.023.914/0001-45

O serviço é prestado presencialmente pelas equipes da secretaria e fiscal de posturas.

+ Local e/ou Forma de Manifestação

Secret. de Infraest./Secret. Adjunta de Urbanismo (65) 3261-1281

+ Prioridade de atendimento dos serviços

Serviço contínuo – onde as especificações de prazos constam nos editais de roçadas.

+ Previsão de espera para atendimento da demanda do serviço

Demanda de acordo com a gravidade de cada serviço os bairros onde estão mais sujeitos.

+ Mecanismos de comunicação com os usuários

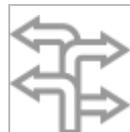
Contato via telefone (65) 3261-1281

+ Procedimentos para receber e responder as manifestações dos usuários

Contato via telefone (65) 3261-1281

+ Mecanismos de consulta sobre o serviço solicitado e eventual manifestação

Contato via telefone (65) 3261-1281



Infraestrutura

Caçambas – coleta de galhos e lixos

+ Descrição do serviço

Serviço de disponibilização de caçambas em praças, cateiros e terrenos baldios, totativos para atender a demanda da população, colocar galhos, lixos em geral (exceto entulhos de construção e terras);

+ Requisitos e Documentos Necessários

- Dados Pessoais (nome completo, telefone, endereço).
- Endereço para colocação da caçamba o mais próximo possível da residência do usuário do serviço.

+ Etapa para o processo do serviço

- Solicitação do usuário
- Abertura de ordem de serviço (o.s)
- Programação do serviço e execução.

+ Previsão e Prazo para Entrega

Serviços contínuos sem especificação de prazo/conforme demanda.



MUNICÍPIO DE ARAPUTANGA
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA
Secretário: Dalvan Nonato Alves
Fone: (65) 3261-1281 **Email:** obras@araputanga.mt.gov.br





Estado de Mato Grosso
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUTANGA
CNPJ 15.023.914/0001-45

+ Formas de Prestação do Serviço

O serviço é prestado pela equipe de trabalho da Secretaria de Infraestrutura e Meio Ambiente.

+ Local e/ou Forma de Manifestação

Secretaria de Infraestrutura/Secretaria (solicitação presencial);

+ Prioridade de atendimento dos serviços

- Serviço contínuo – sem especificação de prazo.

+ Previsão de espera para atendimento da demanda do serviço

Demanda de acordo com a ordem de solicitação de caçambas.

+ Mecanismos de comunicação com os usuários

Contato via telefone (65) 3261-1281

+ Procedimentos para receber e responder as manifestações dos usuários

No escritório da Secretaria de Infraestrutura.

+ Mecanismos de consulta sobre o serviço solicitado e eventual manifestação

No escritório da Secretaria de Infraestrutura.

	Infraestrutura
	Fiscalização – lixos e entulhos colocados em locais indevidos;
+ Descrição do serviço	
Serviço realizado através de Fiscal de Posturas, onde o mesmo faz a identificação dos lixos que estão colocados indevidamente em locais tais como calçadas, sarjetas, bueiros, jogados e deixados por moradores em estradas vicinais e entorno da cidade, etc;	
+ Requisitos e Documentos Necessários	
<ul style="list-style-type: none">• Endereço para fiscalização da denúncia.	
+ Etapa para o processo do serviço	
<ul style="list-style-type: none">• Denúncia do usuário ou Identificação pelo Fiscal;• Visita de vistoria para averiguação;	



MUNICÍPIO DE ARAPUTANGA
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA
Secretário: Dalvan Nonato Alves
Fone: (65) 3261-1281 **Email:** obras@araputanga.mt.gov.br





Estado de Mato Grosso
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUTANGA
CNPJ 15.023.914/0001-45

<ul style="list-style-type: none">• Confecção de notificação;• Quando nao retirado o lixo pelo infrator, é confeccionada a multa.
+ Previsão e Prazo para Entrega
Serviços continuos sem especificação de prazo/conforme demanda.
+ Formas de Prestação do Serviço
O serviço é prestado pelo Fiscal de Obras e Posturas.
+ Local e/ou Forma de Manifestação
Atraves do fone (65) 3261-1281
+ Prioridade de atendimento dos serviços
Serviço continuo sem interrupções, exceto finais de semanas e feriados;
+ Previsão de espera para atendimento da demanda do serviço
Serviço feito diariamente e quando denuncia, atendimento imediato.
+ Mecanismos de comunicação com os usuários
Contato via telefone (65) 3261-1281
+ Procedimentos para receber e responder as manifestações dos usuários
Contato via telefone (65) 3261-1281
+ Mecanismos de consulta sobre o serviço solicitado e eventual manifestação
Contato via telefone (65) 3261-1281

	Infraestrutura
	Manutenção de ruas e avenidas (varreção) –Pinturas de meios fios;
+ Descrição do serviço	
Serviço realizado atraves de equipes da Secretaria para retiradas de lixos, areias e terras nas ruas e avenidas e pintura dos meios fios;	
+ Requisitos e Documentos Necessários	
Não ha a necessidade de ser requisitado pela população, por ser um serviço continuo.	



MUNICÍPIO DE ARAPUTANGA
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA
Secretário: Dalvan Nonato Alves
Fone: (65) 3261-1281 **Email:** obras@araputanga.mt.gov.br





Estado de Mato Grosso
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUTANGA
CNPJ 15.023.914/0001-45

+ Etapa para o processo do serviço

- Planejamento com as frentes de trabalhos;
- Montagem de equipes de funcionarios;
- Execução das atividades.

+ Previsão e Prazo para Entrega

Serviços continuos sem especificação de prazo/conforme demanda.

+ Formas de Prestação do Serviço

O serviço é prestado por equipe da Secretaria Adjunta de Urbanismo.

+ Local e/ou Forma de Manifestação

Atraves do fone (65) 3261-1281

+ Prioridade de atendimento dos serviços

Serviço continuo sem interrupções, exceto finais de semanas e feriados;

+ Previsão de espera para atendimento da demanda do serviço

Serviço feito diariamente e quando denuncia, atendimento com a maior brevidade possivel dentro das possibilidades.

+ Mecanismos de comunicação com os usuários

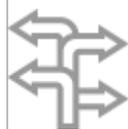
Contato via telefone (65) 3261-1281

+ Procedimentos para receber e responder as manifestações dos usuários

Contato via telefone (65) 3261-1281

+ Mecanismos de consulta sobre o serviço solicitado e eventual manifestação

Contato via telefone (65) 3261-1281



Infraestrutura

Recolhimento de Animais vivos de grande porte que estejam sendo risco a população ou a si mesmo – Recolhimento e descarte de animais mortos;

+ Descrição do serviço

Serviço realizado atraves de equipes da Secretaria para retiradas de animais de grande porte soltos na cidade ou entorno, que posso ocosionar risco a população (acidentes) e/ou a si proprios, coleta e descarte de animais mortos no perímetro urbano da cidade;



MUNICÍPIO DE ARAPUTANGA
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA
Secretário: Dalvan Nonato Alves
Fone: (65) 3261-1281 **Email:** obras@araputanga.mt.gov.br





Estado de Mato Grosso
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUTANGA
CNPJ 15.023.914/0001-45

+ Previsão e Prazo para Entrega

Serviços contínuos – conforme demanda.

+ Requisitos e Documentos Necessários

- Endereço da ocorrência.

+ Etapa para o processo do serviço

- Recolhimento da denúncia através do fone (65) 3261-1281;
- Execução do serviço imediatamente após;

+ Previsão e Prazo para Entrega

Serviços contínuos sem especificação de prazo, atendidos conforme demanda.

+ Formas de Prestação do Serviço

O serviço é prestado presencialmente pelas equipes da secretaria.

+ Local e/ou Forma de Manifestação

Secretaria de Infraestrutura/Secretaria Adjunta de Urbanismo - Telefone: (65) 3261-1281

+ Prioridade de atendimento dos serviços

- Serviço contínuo – atendimento imediato após detectado a demanda.

+ Previsão de espera para atendimento da demanda do serviço

Imediatamente após o recolhimento da demanda.

+ Mecanismos de comunicação com os usuários

Contato via telefone (65) 3261-1281

+ Procedimentos para receber e responder as manifestações dos usuários

Contato via telefone (65) 3261-1281

+ Mecanismos de consulta sobre o serviço solicitado e eventual manifestação

Contato via telefone (65) 3261-1281



Infraestrutura

Patrolamento/Cascalhamento e levantamento de estradas rurais.



MUNICÍPIO DE ARAPUTANGA
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA
Secretário: Dalvan Nonato Alves
Fone: (65) 3261-1281 **Email:** obras@araputanga.mt.gov.br





Estado de Mato Grosso
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUTANGA
CNPJ 15.023.914/0001-45

+ Descrição do serviço

Serviço de Manutenção e Conservação de Vias não Pavimentadas (vias de chão batido/terra) com aplicação ou não de saibro, cascalho ou outro material adequado.

+ Previsão e Prazo para Entrega

Serviços contínuos – conforme demanda.

+ Requisitos e Documentos Necessários

- Dados Pessoais (nome completo, telefone, endereço).
- Identificação da demanda pela Equipe responsável;

+ Etapa para o processo do serviço

Recolhimento da indicação de conserto da estrada feita pelo usuário, através do fone (65) 3261-1281;
Identificação da demanda;
Planejamento da melhor forma de atuação;
Execução

+ Previsão e Prazo para Entrega

Serviços contínuos sem especificação de prazo, atendidos conforme demanda.

+ Formas de Prestação do Serviço

O serviço é prestado presencialmente pelas equipes da Secretaria Adjunta de Obras.

+ Local e/ou Forma de Manifestação

Secretaria de Infraestrutura - Telefone: (65) 3261-1281

+ Prioridade de atendimento dos serviços

Serviço contínuo – atendimento após detectado a demanda e dentro da programação feita pela Secretaria.

+ Previsão de espera para atendimento da demanda do serviço

Dentro da programação das atividades da Secretaria, com a maior brevidade possível.

+ Mecanismos de comunicação com os usuários

Contato via telefone (65) 3261-1281.

+ Procedimentos para receber e responder as manifestações dos usuários

Contato via telefone (65) 3261-1281.



MUNICÍPIO DE ARAPUTANGA
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA
Secretário: Dalvan Nonato Alves
Fone: (65) 3261-1281 **Email:** obras@araputanga.mt.gov.br

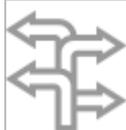




Estado de Mato Grosso
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUTANGA
CNPJ 15.023.914/0001-45

+ Mecanismos de consulta sobre o serviço solicitado e eventual manifestação

Contato via telefone (65) 3261-1281.



Infraestrutura

Pontes e Bueiros – Construções e Manutenções de pontes e bueiros de estradas rurais;

+ Descrição do serviço

Serviço de construção, manutenção/conservação de pontes e bueiros, para melhor trafego e escoamento da produção no interior do município;

+ Previsão e Prazo para Entrega

Serviços contínuos – após a identificação.

+ Requisitos e Documentos Necessários

- Dados Pessoais (nome completo, telefone, endereço).
- Identificação da demanda pela Equipe responsável;

+ Etapa para o processo do serviço

Recolhimento da indicação de conserto da ponte feita pelo usuário ou pela equipe de Obras da Infraestrutura;
Identificação da demanda;
Planejamento da melhor forma de atuação;
Execução

+ Previsão e Prazo para Entrega

Serviços contínuos sem especificação de prazo, atendidos conforme demanda.

+ Formas de Prestação do Serviço

O serviço é prestado presencialmente pelas equipes da Gerencia de Pontes e Bueiros.

+ Local e/ou Forma de Manifestação

Secretaria de Infraestrutura - Telefone: (65) 3261-1281.

+ Prioridade de atendimento dos serviços

Serviço contínuo – atendimento após detectado a demanda e dentro da programação feita pela Secretaria.

+ Previsão de espera para atendimento da demanda do serviço



MUNICÍPIO DE ARAPUTANGA
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA
Secretário: Dalvan Nonato Alves
Fone: (65) 3261-1281 **Email:** obras@araputanga.mt.gov.br





Estado de Mato Grosso
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUTANGA
CNPJ 15.023.914/0001-45

Dentro da programação das atividades da Secretaria, com a maior brevidade possível.

+ Mecanismos de comunicação com os usuários

Contato via telefone (65) 3261-1281.

+ Procedimentos para receber e responder as manifestações dos usuários

Contato via telefone (65) 3261-1281

+ Mecanismos de consulta sobre o serviço solicitado e eventual manifestação

Contato via telefone (65) 3261-1281.



Infraestrutura

Departamento de água e esgoto

+ Descrição do serviço

- Leitura mensal de consumo diário
- Corte por falta de pagamento (conforme recebimento do comunicado de débito)
- Religação por solicitação até 24 horas (solicitação presencial com comprovante de pagamento)
- Religação por solicitação de urgência até 02 horas (solicitação presencial com comprovante de pagamento)
- Corte a pedido (somente o proprietário com solicitação presencial)
- Religação corte a pedido (somente o proprietário com solicitação presencial)
- Vistorias cavalete (solicitação do usuário)
- Manutenção em redes (assim que recebemos a informação)
- Instalação de aparelho tira ar (quando solicitado)
- Aferição de hidrometro (quando solicitado)
- Reparo de cavalete (quando solicitado)
- Remoção de Cavalete (solicitação presencial ou regularização)
- Instalação de Cavalete (solicitação presencial ou regularização)
- Ligação Nova (solicitação presencial com prazo de 30 dias)

+ Previsão e Prazo para Entrega

Serviços contínuos – de imediato todos os dias

+ Requisitos e Documentos Necessários

- Documentos Pessoais (nome completo, telefone, endereço, contrato de compra e venda ou IPTU para ligação nova).



MUNICÍPIO DE ARAPUTANGA
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA
Secretário: Dalvan Nonato Alves
Fone: (65) 3261-1281 **Email:** obras@araputanga.mt.gov.br





Estado de Mato Grosso
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUTANGA
CNPJ 15.023.914/0001-45

<ul style="list-style-type: none">• Identificação da demanda
+ Etapa para o processo do serviço
<ul style="list-style-type: none">• Identificação e concerto
+ Previsão e Prazo para Entrega
Serviços contínuos e essenciais todos os dias, atendidos conforme demanda.
+ Formas de Prestação do Serviço
O serviço é prestado presencialmente pelas equipes
+ Local e/ou Forma de Manifestação
Atendimento presencial em nosso escritório rua Carlos Luz, nº 1361, centro (por ordem de chegada) Atendimento via telefone (65) 3261-1434 e (65) 99955-2078, WhatsApp (65) 3261-1434 e (65) 99955-2078, E-mail smae@araputanga.mt.gov.br de segunda a sexta das 07:00 as 11:00 horas e 13:00 as 17:00 horas
+ Prioridade de atendimento dos serviços
<ul style="list-style-type: none">• Plantonistas com atendimento sobre aviso todos os dias• todos os serviços prestado pelo SMAE, são essenciais e efetuados de imediato,
+ Previsão de espera para atendimento da demanda do serviço
10 minutos
+ Mecanismos de comunicação com os usuários
Atendimento via telefone/WhatsApp (65) 3261-1434 e (65) 99955-2078 OU presencial
+ Procedimentos para receber e responder as manifestações dos usuários
Atendimento via telefone/WhatsApp (65) 3261-1434 e (65) 99955-2078 OU presencial
+ Mecanismos de consulta sobre o serviço solicitado e eventual manifestação
Atendimento via telefone/WhatsApp (65) 3261-1434 e (65) 99955-2078 OU presencial



MUNICÍPIO DE ARAPUTANGA
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA
Secretário: Dalvan Nonato Alves
Fone: (65) 3261-1281 **Email:** obras@araputanga.mt.gov.br

