



Tribunal de Contas
Mato Grosso

**PROGRAMA DE APOIO AO
GERENCIAMENTO DO
PLANEJAMENTO ESTRATEGICO – GPE
RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2022**



UFMT

GPE 2022 – Prefeitura Municipal de Araputanga

Elaboração do Mapa Estratégico do Município

Data: 24/10/2022

Consultor: Daiane Antonini Bortoluzzi

Mapa Estratégico Municipal

Para a elaboração do plano estratégico nos municípios adesos ao programa do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso (TCE-MT), o consultor e o Comitê para o Gerenciamento do Planejamento Estratégico (GPE) se reuniram, por meio de encontros virtuais, realizados em 14 de outubro de 2022. Durante a execução dos trabalhos foi realizado o diagnóstico situacional, para identificar as diretrizes organizacionais, o negócio, visão, missão e valores do município, apresentados a seguir. A partir de então, buscou-se fazer uma análise do ambiente na identificação das demandas sociais e elaboração de políticas públicas.

No encontro esteve presente o Coordenador do GPE local e os demais membros do Comitê, para compreender o que é o Programa, sua importância para o município e, após, iniciou-se os trabalhos. Durante o encontro, foram feitas explicações pela consultora, apresentando as etapas a serem desenvolvidas para a construção do Mapa Estratégico de Araputanga 2022-2030, bem como foi elaborado a identidade do município.

Negócio

O negócio está relacionado ao valor entregue e não aos produtos e serviços. Desta forma, parte-se do princípio de que a organização é um conjunto de processos, projetos e recursos que transformam e entregam valor aos munícipes. Assim, eu tenho os subsídios para compreender o meu negócio. O Quadro 1 mostra alguns exemplos de negócio.

Quadro 13 - Negócio na administração pública

Negócio da Administração Pública	
Organização	Negócio
Prefeitura Municipal de Araputanga	O negócio desta prefeitura é Políticas Públicas.

Identidade Organizacional

A missão define o propósito central da organização, o motivo de sua existência, isto é, ela examina a razão de ser da organização, atuando como uma bússola com a qual se guiará (NÍVEN, 2005). Neste sentido, busca-se evidenciar o principal bem ou serviço que a organização proporciona de forma direta ao cidadão.

Quadro 14 - Missão

A missão da nossa prefeitura é:
Desenvolver políticas públicas de forma humanizada que visem a melhoria da qualidade de vida do munícipe araputanguense, além de prover o desenvolvimento social e econômico de Araputanga./

Valores do Município

Os valores são princípios eternos, representam as convicções municipais mais profundas. Elas são demonstradas através do comportamento diário dos gestores e colaboradores. Os valores são a declaração pública do comportamento dos membros das equipes (NÍVEN, 2005). Neste sentido, os valores do município encontram-se ilustrados Quadro a seguir.

Quadro 15 - Valores da administração pública municipal

Os valores desta prefeitura são:
Humanização: Tratamento de qualidade ao munícipe que necessita de serviços públicos.
Honestidade: Utilização dos recursos públicos com probidade administrativa.
Transparência: Livre acesso às informações públicas através dos diversos meios disponíveis.
Ética: atuação pautada na legislação e no respeito aos valores culturais da população araputanguense.
Comprometimento social

Visão e Estratégia

A afirmação de Visão significa a transição crítica entre a Missão e Valores. Ela deve oferecer um panorama geral do que o município pretende ser daqui a 4, 10, 20 anos ou mais. Uma Visão poderosa fornece uma estrutura mental comum a todos dentro da organização, dando forma ao futuro (NÍVEN, 2005). Esta afirmação são as bases para formulação da estratégia e objetivos.

Quadro 16 - Visão da administração pública municipal

A Visão de futuro para nossa prefeitura é:
Ser referência em gestão pública humanizada, com foco na promoção de educação e saúde de qualidade, preservação da cultura local, infraestrutura e responsabilidade social.

Organograma

A organização deve construir ou atualizar seu organograma do município para posterior inserção no sistema de informações GPE com a denominação das secretarias, gerencias e coordenações, ilustradas a seguir.

Secretaria da Saúde Perspectiva BSC: Sociedade Objetivo Estratégico: Ampliar os atendimentos da Atenção Básica aos usuários(as) do SUS no município		Polaridade do Indicador (sentido): <input checked="" type="checkbox"/> Positivo - quanto maior melhor <input type="checkbox"/> Negativo - quanto menor melhor																				
Nome do indicador: Taxa de cobertura das equipes de atenção básica.		Tipo de Meta: <input checked="" type="checkbox"/> Elevar <input checked="" type="checkbox"/> manter <input type="checkbox"/> reduzir																				
Descrição do indicador: 3.2 Percentual da população atendida (coberta) pela atenção básica.		Temporalidade de Avaliação do Indicador <input type="checkbox"/> mensal - 12 por ano <input checked="" type="checkbox"/> quadrimestral - 3 por ano <input type="checkbox"/> bimestral - 6 por ano <input type="checkbox"/> semestral - 2 por ano <input type="checkbox"/> trimestral - 4 por ano <input type="checkbox"/> anual - 1 por ano																				
Fonte dos dados: $TCAB = \frac{ESF * 3.450 + (EAB + ESF_e) * 3.000}{N} * 100$		Periodicidade de Monitoramento do Indicador																				
Fórmula (como calcular):		<input type="checkbox"/> mensal - 12 por ano <input checked="" type="checkbox"/> quadrimestral - 3 por ano <input type="checkbox"/> bimestral - 6 por ano <input type="checkbox"/> semestral - 2 por ano <input type="checkbox"/> trimestral - 4 por ano <input type="checkbox"/> anual - 1 por ano																				
Unidade de medida: <input type="checkbox"/> número absoluto <input checked="" type="checkbox"/> taxa - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza com escala 10 ⁰ <input type="checkbox"/> percentual <input type="checkbox"/> índice - comparação entre duas ou mais informações com grandezas diferentes <input type="checkbox"/> coeficiente - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza																						
Responsável pelo indicador: Maria Aparecida Souza Nascimento																						
Metas		Iniciativas/programas/projetos																				
Meta longo prazo: Aumentar o percentual da população atendida (coberta) pela atenção básica. 65% para 100% até 2034. <i>2024 - 77,50%</i>		3.2.1 Desenvolver ações voltadas para a Atenção Básica 3.2.2 Implementar o Programa "saúde com agente"																				
Meta curto prazo: Aumentar o percentual da população atendida (coberta) pela atenção básica. 65% para 75% até 2023.																						
Histórico das Metas																						
2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	
Planos de Ação																						
Medidas - atividades (o quê?)	Resp. (quem?)	Prazo (quô?)		Justificativa (por quê?)	Recursos necessários (quanto custa?)																	
		Início	Fim																			
3.2.1.1 Realizar palestras	Enfermeiros	Março	Dezembro																			
3.2.1.2 Realizar Orientações	Enfermeiros	Março	Dezembro																			
3.2.2.1 Realizar Visitas Domiciliares	Enfermeiros/ médicos	Março	Dezembro																			

1.3 CAD

Quarta Mensal

Secretaria da Saúde Perspectiva BSC: Sociedade Objetivo Estratégico: Ampliar os atendimentos da Atenção Básica aos usuários do SUS no município.		Polaridade do Indicador (sentido): <input checked="" type="checkbox"/> Positivo - quanto maior melhor <input type="checkbox"/> Negativo - quanto menor melhor																			
Nome do indicador: 3,3 percentual de cobertura vacinal.		Tipo de Meta: <input checked="" type="checkbox"/> elevar <input type="checkbox"/> manter <input type="checkbox"/> reduzir																			
Descrição do indicador: percentual de vacinados sobre o total da população, expressa por tipo de vacinas (contra determinada doença) e grupos de idade (população alvo).		Temporalidade de Avaliação do Indicador <input type="checkbox"/> mensal - 12 por ano <input checked="" type="checkbox"/> quadrimestral - 3 por ano <input type="checkbox"/> bimestral - 6 por ano <input type="checkbox"/> semestral - 2 por ano <input type="checkbox"/> trimestral - 4 por ano <input type="checkbox"/> anual - 1 por ano																			
Fonte dos dados: Interno.		Periodicidade de Monitoramento do Indicador <input type="checkbox"/> mensal - 12 por ano <input checked="" type="checkbox"/> quadrimestral - 3 por ano <input type="checkbox"/> bimestral - 6 por ano <input type="checkbox"/> semestral - 2 por ano <input type="checkbox"/> trimestral - 4 por ano <input type="checkbox"/> anual - 1 por ano																			
Fórmula (como calcular): $PCV = \frac{D}{N} * 100$		Unidade de medida: <input type="checkbox"/> número absoluto <input type="checkbox"/> taxa - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza com escala 10 ^ª <input checked="" type="checkbox"/> percentual <input type="checkbox"/> índice - comparação entre duas ou mais informações com grandezas diferentes <input type="checkbox"/> coeficiente - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza																			
Responsável pelo indicador: Maria Aparecida Souza Nascimento		Iniciativas/programas/projetos																			
Metas Meta longo prazo: Elevar o percentual de cobertura vacinal de 85% para 100% em 2034.		3.3.1 Implementar programas de Campanhas de Vacinação.																			
Meta curto prazo: Elevar o percentual de cobertura vacinal aumentar de 85% para 95% em 2023.																					
Histórico das Metas																					
2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	
Planos de Ação																					
Medidas - atividades (o quê?)		Resp. (quem?)	Prazo (quando?)		Justificativa (por quê?)		Recursos necessários (quanto custa)														
3.3.1.1 Buscar de forma ativa os faltosos		ACS	Março	Dezembro																	
3.3.1.2 Realizar Palestras		Enfermeiros	Março	Dezembro																	

Justa mensal

1.3 CAD

Código	Unidade	Ano Início	Ano Fim	Objetivo	Valor (R\$)
4.5.1.1 Construção de salas	Secretaria de Educação	2023	2027	Aumentando o número de crianças, faz se necessário, ampliar espaço físico e aumentar número de pessoas para melhor atendimento.	500.000,00
4.5.2.1 Realizar concurso	Secretaria de Educação	2023	2024		

Secretaria da Educação Perspectiva BSC: Sociedade Objetivo Estratégico: Melhorar a qualidade da educação por meio do aumento no índice de aprendizagem dos estudantes da rede pública de ensino e melhoramento da infraestrutura das escolas.		Polaridade do Indicador (sentido): <input checked="" type="checkbox"/> Positivo – quanto maior melhor <input type="checkbox"/> Negativo – quanto menor melhor																				
Nome do indicador: 4.1 nota média em língua portuguesa dos alunos do 2º ano do ensino fundamental.		Tipo de Meta: <input checked="" type="checkbox"/> elevar <input type="checkbox"/> manter <input type="checkbox"/> reduzir																				
Descrição do indicador: média das notas de língua portuguesa padronizada na escola de zero a dez, com base nos resultados de avaliações.		Temporalidade de Avaliação do Indicador <input type="checkbox"/> mensal – 12 por ano <input type="checkbox"/> quadrimestral – 3 por ano <input type="checkbox"/> bimestral – 6 por ano <input type="checkbox"/> semestral – 2 por ano <input type="checkbox"/> trimestral – 4 por ano <input checked="" type="checkbox"/> anual – 1 por ano																				
Fonte dos dados: SME Fórmula (como calcular): $NLP2 = \frac{S}{N}$		Periodicidade de Monitoramento do Indicador <input type="checkbox"/> mensal – 12 por ano <input type="checkbox"/> quadrimestral – 3 por ano <input type="checkbox"/> bimestral – 6 por ano <input type="checkbox"/> semestral – 2 por ano <input type="checkbox"/> trimestral – 4 por ano <input checked="" type="checkbox"/> anual – 1 por ano																				
Unidade de medida: <input type="checkbox"/> número absoluto <input checked="" type="checkbox"/> percentual <input type="checkbox"/> coeficiente - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza		<input type="checkbox"/> taxa - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza com escala 10ª <input type="checkbox"/> índice - comparação entre duas ou mais informações com grandezas diferentes																				
Responsável pelo indicador:																						
Metas		Iniciativas, programas, projetos																				
Meta longo prazo: Elevar nota média em língua portuguesa dos alunos do 2º ano do ensino fundamental de 5.0 para 7.5 até 2034		4.1.1 Implementar práticas de ensino inovadoras. 4.1.2 Investir na comunidade escola.																				
Meta curto prazo: Meta curto prazo: Elevar nota médio em língua portuguesa dos alunos do 2º ano do ensino fundamental de 5.0 para 5,7 até 2023																						
Histórico das Metas																						
2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	
Planos de Ação																						
Medidas – atividades (o quê?)		Resp. (quem?)	Prazo (qdo?)		Justificativa (por que?)		Recursos necessários (quanto custa)															
4.1.1.1 Envolver toda a equipe escolar.		Secretaria Educação	Início:	2023	Fim:	2034	Para que tenhamos resultado o investimento em ações e formação contínua e necessário.	PPA 2021-2025														
4.1.1.2 Preparar os alunos dos primeiros anos.		Secretaria Educação	Início:	2023	Fim:	2034																

2.2 CAD

→ Certificação de
Professores

4.1.1.3 Capacitação da equipe docente.	Secretaria Educação	2023	2024		
4.1.2.1 Buscar recursos por meio de convênios	Secretaria Educação	2023	2024		

↳ ofício

2023 = 5,70 mil reais + 0,16
2024 = 5,86
2025 = 6,02
2026 = 6,18
2027 = 6,34
2028 = 6,50
2029 = 6,66
2030 = 6,82
2031 = 6,98
2032 = 7,14
2033 = 7,30
2034 = 7,50 //

Secretaria da Educação Perspetiva BSC: Sociedade Objetivo Estratégico: Melhorar a qualidade da educação por meio do aumento no índice de aprendizagem dos estudantes da rede pública de ensino e melhoramento da infraestrutura das escolas.		Polaridade do Indicador (sentido): <input checked="" type="checkbox"/> Positivo – quanto maior melhor <input type="checkbox"/> Negativo – quanto menor melhor																			
Nome do indicador: 4.2 nota média em língua portuguesa dos alunos do 5º ano do ensino fundamental.		Tipo de Meta: <input checked="" type="checkbox"/> elevar <input type="checkbox"/> manter <input type="checkbox"/> reduzir																			
Descrição do indicador: média das notas de língua portuguesa padronizada na escola de zero a dez, com base nos resultados de avaliações.		Temporalidade de Avaliação do Indicador <input type="checkbox"/> mensal – 12 por ano <input type="checkbox"/> quadrimestral – 3 por ano <input type="checkbox"/> bimestral – 6 por ano <input type="checkbox"/> semestral – 2 por ano <input type="checkbox"/> trimestral – 4 por ano <input checked="" type="checkbox"/> anual – 1 por ano																			
Fonte dos dados: SME		Periodicidade de Monitoramento do Indicador <input type="checkbox"/> mensal – 12 por ano <input type="checkbox"/> quadrimestral – 3 por ano <input type="checkbox"/> bimestral – 6 por ano <input type="checkbox"/> semestral – 2 por ano <input type="checkbox"/> trimestral – 4 por ano <input checked="" type="checkbox"/> anual – 1 por ano																			
Fórmula: $NLP5 = \frac{S}{N}$																					
Unidade de medida: <input type="checkbox"/> número absoluto <input checked="" type="checkbox"/> percentual <input type="checkbox"/> coeficiente - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza		<input type="checkbox"/> taxa - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza com escala 100 <input type="checkbox"/> índice - comparação entre duas ou mais informações com grandezas diferentes																			
Responsável pelo indicador:		Iniciativas/programas/projetos																			
Metas Meta longo prazo: Elevar a nota média em língua portuguesa dos alunos do 5º ano do ensino fundamental de 5.2 para 7.5 até 2034.		4.2.1 Implementar a avaliação e assistência na sala.																			
Meta curto prazo: Elevar nota média em língua portuguesa dos alunos do 5º ano do ensino fundamental de 5.2 para 5.5 até 2023.																					
Histórico das Metas																					
2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Plano de Ação																					
Medidas - atividades (o quê?)		Resp. (quem?)	Prazo (quando?)		Justificativa (por quê?)		Recursos necessários (quanto custa?)														
4.2.1.1 Mensurar o desempenho dos estudantes periodicamente.		SME	2023	2034	Para melhorar nosso percentual e necessário investimento		3.000(ano)														
4.2.1.2 Fazer pesquisas com os alunos e definir metas.		SME	2023	2034																	

2.3 COD

5,50 2023
5,70 2024
5,90 2025
6,10 2026

AP1.001.GRE.EBU.007.02-NLP5-

↳ Capacitação
↳ Informática /

4.2.1.3 Investir em práticas de ensino inovadoras.	SME	2023	2034		
4.2.1.4 Capacitar a equipe docente.	SME	2023	2034		
4.2.1.5 Melhorar a comunicação entre pais, responsáveis, alunos e escola.	SME	2023	2034		

4.2.1.3 Investir em práticas de ensino inovadoras.	SME	2023	2034		
4.2.1.4 Capacitar a equipe docente.	SME	2023	2034		
4.2.1.5 Melhorar a comunicação entre pais, responsáveis, alunos e escola.	SME	2023	2034		

<p>Melhorar a qualidade da educação por meio do aumento no índice de aprendizagem dos estudantes da rede pública de ensino e melhoramento da infraestrutura das escolas.</p>		Polaridade do Indicador (sentido): <input checked="" type="checkbox"/> Positivo – quanto maior melhor <input type="checkbox"/> Negativo – quanto menor melhor
Nome do indicador: 4.3 Nota média em matemática dos alunos do 2º ano do ensino fundamental.		Tipo de Meta: <input type="checkbox"/> elevar <input type="checkbox"/> manter <input type="checkbox"/> reduzir
Descrição do indicador: média das notas de matemática padronizada na escola de zero a dez, com base nos resultados de avaliações.		Temporalidade de Avaliação do Indicador <input type="checkbox"/> mensal – 12 por ano <input type="checkbox"/> quadrimestral – 3 por ano <input type="checkbox"/> bimestral – 6 por ano <input type="checkbox"/> semestral – 2 por ano <input type="checkbox"/> trimestral – 4 por ano <input checked="" type="checkbox"/> anual – 1 por ano
Fonte dos dados: SME.		Periodicidade de Monitoramento do Indicador <input type="checkbox"/> mensal – 12 por ano <input type="checkbox"/> quadrimestral – 3 por ano <input type="checkbox"/> bimestral – 6 por ano <input type="checkbox"/> semestral – 2 por ano <input type="checkbox"/> trimestral – 4 por ano <input checked="" type="checkbox"/> anual – 1 por ano
Fórmula: $NM2 = \frac{S}{N}$ em que: <ul style="list-style-type: none"> • é a nota média em matemática dos alunos do 2º ano do ensino fundamental; • é igual ao somatório de todas as notas de português dos alunos do 2º ano do ensino fundamental; • é o número total de alunos matriculados no 2º ano do ensino fundamental; 		
Unidade de medida: <input type="checkbox"/> número absoluto <input checked="" type="checkbox"/> percentual <input type="checkbox"/> coeficiente – comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza		<input type="checkbox"/> taxa - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza com escala 10º <input type="checkbox"/> índice - comparação entre duas ou mais informações com grandezas diferentes
Responsável pelo indicador:		
Metas		Iniciativas/programas/projetos: 4.3.1 Realizar Aulas práticas

VER VERSO ↓

Meta longo prazo: Elevar a nota média em matemática dos alunos do 2º ano do ensino fundamental de para 5.4 até 7.8 2034.	4.3.2 Adquirir Tecnologia
Meta curto prazo: Elevar a nota média em matemática dos alunos do 2º ano do ensino fundamental de 5.4 para 5.7 até 2023.	4.3.3 Implementar programa Jogos
<u>6.00</u>	

Histórico das Metas

2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
5	6	7	8	9	0	1						8	9			2	3	4	5

Medidas atividades (o quê?)	Resp. (quem?)	Prazo (quando?)		Justificativa (por quê?)	Recursos necessários (quanto custa?)
		Início	Fim		
4.3.1.1 Aulas mais dinâmicas	Alunos	2023	2023	Apostar em metodologias inovadoras para melhorar nossos índices de aprendizagem	400.00,00
4.3.2.1 Aplicar o conteúdo de forma prática	Alunos	2023	2023		
4.3.3.1 Aprendizagem com jogos digitais	Alunos	2023	2023		
4.3.3.2 Avaliações individuais	Alunos	2023	2023		

2024 - 6.00
 2025 - 6.20
 2026 - 6.40
 2027 - 6.60
 2028 - 6.80
 2029 - 7.00
 2030 - 7.20
 2031 - 7.40
 2032 - 7.60
 2033 - 7.80

Secretaria da Educação Perspectiva BSC: Sociedade Objetivo Estratégico: Melhorar a qualidade da educação por meio do aumento no índice de aprendizagem dos estudantes da rede pública de ensino e melhoramento da infraestrutura das escolas.		Polaridade do Indicador (sentido): <input checked="" type="checkbox"/> Positivo – quanto maior melhor <input type="checkbox"/> Negativo – quanto menor melhor																				
Nome do indicador: 4.4 nota média em matemática dos alunos do 5º ano do ensino fundamental.		Tipo de Meta: <input checked="" type="checkbox"/> elevar <input type="checkbox"/> manter <input type="checkbox"/> reduzir																				
Descrição do indicador: média das notas de matemática padronizada na escola de zero a dez, com base nos resultados de avaliações.		Temporalidade de Avaliação do Indicador <input type="checkbox"/> mensal – 12 por ano <input type="checkbox"/> quadrimestral – 3 por ano <input type="checkbox"/> bimestral – 6 por ano <input type="checkbox"/> semestral – 2 por ano <input type="checkbox"/> trimestral – 4 por ano <input checked="" type="checkbox"/> anual – 1 por ano																				
Fonte dos dados: SME		Periodicidade de Monitoramento do Indicador <input type="checkbox"/> mensal – 12 por ano <input type="checkbox"/> quadrimestral – 3 por ano <input type="checkbox"/> bimestral – 6 por ano <input type="checkbox"/> semestral – 2 por ano <input type="checkbox"/> trimestral – 4 por ano <input checked="" type="checkbox"/> anual – 1 por ano																				
Fórmula: $TAC = \frac{M}{N} \cdot 100$		Unidade de medida: <input type="checkbox"/> número absoluto <input checked="" type="checkbox"/> percentual <input type="checkbox"/> coeficiente - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza <input type="checkbox"/> taxa - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza com escala 10º <input type="checkbox"/> índice - comparação entre duas ou mais informações com grandezas diferentes																				
Responsável pelo indicador:																						
Metas		Iniciativas/programas/projetos																				
Meta longo prazo: Elevar a nota média em matemática dos alunos do 5º ano do ensino fundamental de 5.5 para 7.8 até 2034.		4.4.1 Realizar Aulas práticas ✓ 4.4.2 Adquirir Tecnologia ✗ 4.4.3 Implementar programa Jogos ✗																				
Meta curto prazo: Elevar nota média em matemática dos alunos do 5º ano do ensino fundamental de 5.5 para 5.7 até 2023.																						
Histórico das Metas																						
2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2026	2027	2028	2028	2030	2031	2032	2033	2034	2035	
Planos de Ação																						
Medidas – atividades (o quê?)		Resp. (quem?)	Prazo (quo?) Início Fim		Justificativa (por quê?)	Recursos necessários (quanto custa)																
Aulas mais dinâmicas		SME	2023	2034																		
4.4.1.1 Aulas mais dinâmicas ✗		SME	2023	2034		400.00,00																

APT.001.GPE.EDU.009.02 - NM5

4.4.2.1 Aplicar o conteúdo de forma prática	SME	2023	2034	Apostar em metodologias inovadoras para melhorar nossos índices de aprendizagem.	
4.4.3.1 Aprendizagem com jogos digitais	SME	2023	2034		
4.4.3.2 Avaliações individuais	SME	2023	2034		

2023 = 5,70
 2024 = 5,90
 2025 = 6,10
 2026 = 6,30
 2027 = 6,50
 2028 = 6,70
 2029 = 6,90
 2030 = 7,10
 2031 = 7,30
 2032 = 7,50
 2033 = 7,70
 2034 = 7,80

Secretaria Municipal de Assistência Social		Politicidade do Indicador (seleção):	
Perspectiva BSC: Sociedade		<input type="checkbox"/> Positivo - quanto maior melhor	
Objetivo: Melhorar a proteção das famílias em situação de vulnerabilidade por meio da implementação do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) no município e da estruturação da Proteção Social Básica.		<input checked="" type="checkbox"/> Negativo - quanto maior melhor	
Nome do indicador: 2.2 Taxa de famílias em situação de pobreza ou extrema pobreza.		Tipo de Meta:	
		<input type="checkbox"/> elevar <input type="checkbox"/> manter <input checked="" type="checkbox"/> reduzir	
Descrição do indicador: Mensurar o número de famílias em situação de pobreza ou extrema pobreza.		Temporalidade de Avaliação do Indicador	
		<input type="checkbox"/> mensal - 12 por ano	<input type="checkbox"/> quadrimestral - 3 por ano
		<input type="checkbox"/> bimestral - 6 por ano	<input checked="" type="checkbox"/> semestral - 2 por ano
		<input type="checkbox"/> trimestral - 4 por ano	<input type="checkbox"/> anual - 1 por ano
Fonte dos dados: CadÚnico		Periodicidade de Monitoramento do Indicador	
Fórmula:		<input type="checkbox"/> mensal - 12 por ano	<input checked="" type="checkbox"/> quadrimestral - 3 por ano
		<input type="checkbox"/> bimestral - 6 por ano	<input type="checkbox"/> semestral - 2 por ano
		<input type="checkbox"/> trimestral - 4 por ano	<input type="checkbox"/> anual - 1 por ano
TFP=39,89%			
em que:			
1. é a taxa de famílias em situação de pobreza ou extrema pobreza;			
2. FAPC é o total de famílias em situação de pobreza ou extrema pobreza, cadastradas no CadÚnico;			
3. é o total de famílias cadastradas no CadÚnico;			
Unidade de medida:			
<input type="checkbox"/> número absoluto		<input type="checkbox"/> taxa - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza com escala 10ª	
<input checked="" type="checkbox"/> percentual		<input type="checkbox"/> índice - comparação entre duas ou mais informações com grandezas diferentes	
<input type="checkbox"/> coeficiente - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza.			
Responsável pelo indicador:			
Metas		Iniciativas/programas/projetos	
Meta longo prazo: Reduzir a taxa de famílias em situação de pobreza ou extrema pobreza de 39,89% para 20% até 2034.		2.2.1 Viabilizar a redução do quantitativo de famílias em situação de pobreza e extrema pobreza.	
2024 - 37,90 2026 - 33,93 2028 - 29,94 2030 - 25,98			
2025 - 35,91 2027 - 31,93 2029 - 27,95 2031 - 23,97			
2032 - 21,98			
2033 - 20,00			
2034 - 20,00			

3.0 CAD

Meta curto prazo: Reduzir o taxa de famílias em situação de pobreza ou extrema pobreza de 39,89% para 30% até 2023. X

2.2.2 Priorizar a divulgação da revisão cadastral.

2.2.3 Ampliar a busca ativa

Histórico das Metas											2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	
2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	7	8	9	0	1	2	3	4	5

Medidas / Atividades (objetivos)	Resp. (quem?)	Ano (2007)		Justificativa (por que?)	Recursos alocados em valores atuais
		Início	Fim		
2.2.1.1 Priorizar as revisões cadastrais	Jeyksi Jhonis	Mar/2023	Dez/2024	Promover Melhor condição de vida as famílias.	R\$ 1.00.000,00
2.2.2.1 Realizar fiscalização unipessoal	Jeyksi Jhonis	Mar/2023	Dez/2024		
2.2.3.1 Melhorar a Divulgação do recadastramento	Jeyksi Jhonis	Mar/2023	Dez/2024		

Secretaria Municipal de Assistência Social Perspectiva BSC: Sociedade Objetivo: Melhorar a infraestrutura do município por meio do saneamento básico no atendimento de água potável, limpeza, conservação, iluminação e coleta seletiva de lixo e das estradas e coberturas asfálticas em boa conservação.		Polaridade do Indicador (sentido): <input type="checkbox"/> Positivo – quanto maior melhor <input checked="" type="checkbox"/> Negativo – quanto menor melhor
Nome do indicador: 2.1 índice de dimensionamento da extrema pobreza.		Tipo de Meta: <input type="checkbox"/> elevar <input checked="" type="checkbox"/> manter <input type="checkbox"/> reduzir
Descrição do indicador: razão entre as de famílias em situação de extrema pobreza (com renda mensal de até R\$100,00 por pessoa) no ano base em relação ao ano anterior.		Temporalidade de Avaliação do Indicador <input type="checkbox"/> mensal – 12 por ano <input type="checkbox"/> quadrimestral – 3 por ano <input type="checkbox"/> bimestral – 6 por ano <input checked="" type="checkbox"/> semestral – 2 por ano <input type="checkbox"/> trimestral – 4 por ano <input type="checkbox"/> anual – 1 por ano
Fonte dos dados: Interno	Fórmula: $TFP = \frac{3.2 CAD}{TFP - 0,89\%}$	Periodicidade de Monitoramento do Indicador <input type="checkbox"/> mensal – 12 por ano <input type="checkbox"/> quadrimestral – 3 por ano <input type="checkbox"/> bimestral – 6 por ano <input type="checkbox"/> semestral – 2 por ano <input checked="" type="checkbox"/> trimestral – 4 por ano <input type="checkbox"/> anual – 1 por ano
em que: <ul style="list-style-type: none"> • É o 1 índice de dimensionamento da extrema pobreza; • É o total de famílias em situação extrema pobreza, cadastradas no CadÚnico no ano base; • É o total de famílias em situação extrema pobreza, cadastradas no CadÚnico no ano anterior; 		
Unidade de medida: <input type="checkbox"/> número absoluto <input checked="" type="checkbox"/> percentual <input type="checkbox"/> coeficiente - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza		<input type="checkbox"/> taxa - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza com escala 10º <input type="checkbox"/> índice - comparação entre duas ou mais informações com grandezas diferentes
Responsável pelo indicador:		Iniciativas, programas, projetos
Metas:		
Meta longo prazo: Manter o índice de dimensionamento da extrema pobreza 0,89 até 2034.		2.1.1 Busca Ativa Para Revisão Cadastral 2.1.2 Ampliar Ofertas De Cursos Profissionalizantes
Meta curto prazo: Manter o índice de dimensionamento da extrema pobreza 0,89% até 2024.		

Histórico das Medidas																					
2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	
						1						6	7	8	9	0	1	2	3	4	5
Planes de Ação																					
Medidas (ou atividades)	Responsável	Prazo (em dias)		Justificativa	Recursos necessários (quanto custa)																
		Início	Fim																		
2.1.1.1 Priorizar as revisões cadastrais	Jeyks Jhonis	MARÇO/23	DEZ/24	PARA PROMOVER MELHÓRIAS NA QUALIDADE DE VIDA DAS FAMÍLIAS	R\$ 100.000,00																
2.1.1.2 Realizar fiscalização unipessoal	Jeyksi Jhonis	MARÇO/23	DEZ/24																		
2.1.1.3 Melhorar a Divulgação do recadastramento	J Jeyksi Jhonis	MARÇO/23	DEZ/24																		
2.1.2.1 Realizar cursos	J Jeyksi Jhonis	MARÇO/23	DEZ/24																		

SMOL

Ficha dos Indicadores Estratégicos do Município

Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana, Viação e Transporte

Perspectiva BSC: Sociedade

Objetivo: Melhorar a infraestrutura do município por meio do saneamento básico no atendimento de água potável, limpeza, conservação, iluminação e coleta seletiva de lixo e das estradas e coberturas asfálticas em boa conservação.

Nome do indicador: 1.1. Índice de atendimento da população total com rede de água.

Descrição do indicador: percentual de pessoas com acesso a água, entre os residentes em área urbana no município.

4.1 CAD

Fonte dos dados: interno

Fórmula:

$$IARA = \frac{A}{N} * 100$$

em que:

- IARA é o índice de atendimento da população total com rede de água;
- A é o total da população urbana com abastecimento de água;
- N é a população urbana total;

Unidade de medida:

 número absoluto percentual coeficiente - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza taxa - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza com escala 10⁰ índice - comparação entre duas ou mais informações com grandezas diferentes

Responsável pelo indicador: Dalvan Nonato Alves

Metas:

Meta longo prazo: Elevar índice de população urbana com abastecimento de água de 95% para 100% até 2034

Meta curto prazo: Elevar o índice de população urbana com abastecimento de água de 95% para 96% até 2023.

Iniciativas, programas, projetos

1.1.1 Ampliação do Sistema de Abastecimento de Água

Histórico das Metas

2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
							95%	96%													
Planes de Ação																					
Medidas a serem adotadas							Órgão		Prévio (R\$ mil)		Atual		Investimento (R\$ mil)			Recursos necessários (R\$ mil)					
1.1.1.1 Realizar obras de ampliação e manutenção do sistema de água.							Secretaria de Infraestrutura		2023		3034		Melhorar o atendimento à população e bem-estar.			500.000,00 (PPA)					

Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana, Vição e Transporte

Perspectiva BSC: Sociedade

Objetivo: Melhorar a infraestrutura do município por meio do saneamento básico no atendimento de água potável, limpeza, conservação, iluminação e coleta seletiva de lixo e das estradas e coberturas asfálticas em boa conservação.

Nome do indicador: 1.2 Índice de atendimento da população total com rede de esgoto.

Descrição do indicador: percentual da população urbana com acesso ao esgotamento sanitário.

4.2 CAD

Fonte dos dados: interno.

Fórmula:

$$IARE = \frac{E}{N} \times 100$$

em que:

- IARE é o índice de atendimento da população total com rede de esgotos;
- E é o total da população urbana com serviço de esgoto;
- N é o total da população urbana do município;

Unidade de medida:

- número absoluto
- percentual
- coeficiente - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza

- taxa - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza com escala 10⁰
- índice - comparação entre duas ou mais informações com grandezas diferentes

Responsável pelo indicador:

Metas:

Meta longo prazo: Elevar a taxa de população urbana com acesso ao esgotamento sanitário de 10% para 30% até 2034.

Meta curto prazo: Elevar a taxa de população urbana com acesso ao esgotamento sanitário 10% para 12% até 2023.

Iniciativas/programas/projetos

1.2.1 Saneamento Básico Urbano

Histórico das Metas

2015 2016 2017 2018 2019 2020 2021 2022 2023 2024 2025 2026 2026 2027 2028 2029 2030 2031 2032 2033 2034 2035

Plano de Ação

Medidas (o que)	Resp. (quem)	Prazo (quando)		Justificativa	Recursos e Recorrências (quanto e onde)
1.2.1.1 Realizar obras de ampliação da rede de esgoto sanitário.	Secretaria de infraestrutura	2023	2034	Melhorar a qualidade de vida da população e reduzir número de doenças causadas pela falta de rede de esgoto.	
1.2.1.2 Realizar ações de caráter contínuo envolvendo manutenção da rede de esgoto.	Secretaria de infraestrutura	2023	2034		

Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana, Vição e Transporte

Perspectiva BSC: Sociedade

Objetivo: Melhorar a infraestrutura do município por meio do saneamento básico no atendimento de água potável, limpeza, conservação, iluminação e coleta seletiva de lixo e das estradas e coberturas asfálticas em boa conservação.

Polaridade do Indicador (sentido):

- Positivo – quanto maior melhor
 Negativo – quanto menor melhor

Nome do indicador: 1.3 Percentual de resíduos sólidos gerados pelo município destinados adequadamente.

Tipo de Meta:

- elevar manter reduzir

Descrição do indicador: Elevar o percentual dos resíduos sólidos que são destinados a lixões ou aterros controlados.

Temporalidade de Avaliação do Indicador

- mensal – 12 por ano quadrimestral – 3 por ano
 bimestral – 6 por ano semestral – 2 por ano
 trimestral – 4 por ano anual – 1 por ano

Fonte dos dados: interno

Fórmula:

$$PRSA = \frac{RSA}{RST}$$

em que:

- PRSA é o percentual de resíduos sólidos gerados pelo município destinados adequadamente;
- RSA é o total de resíduos sólidos destinados para unidades de processamento consideradas adequadas;
- RST é o total de resíduos sólidos produzidos pelo município de origem;

Periodicidade de Monitoramento do Indicador

- mensal – 12 por ano quadrimestral – 3 por ano
 bimestral – 6 por ano semestral – 2 por ano
 trimestral – 4 por ano anual – 1 por ano

Unidade de medida:

- número absoluto
 percentual
 coeficiente - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza

- taxa - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza com escala 10⁰
 índice - comparação entre duas ou mais informações com grandezas diferentes

Responsável pelo indicador:

Metas

Iniciativas/programas/projetos

Meta longo prazo: Elevar o percentual dos resíduos sólidos que são destinados a lixões ou aterros controlados de 90% para 100% até 2034.

1.3.1 Coleta Seletiva

Meta curto prazo: Elevar o percentual dos resíduos sólidos que são destinados a lixões ou aterros controlados 90% para 92% até 2023.

Histórico das Metas

2015 2016 2017 2018 2019 2020 2021 2022 2023 2024 2025 2026 2026 2027 2028 2029 2030 2031 2032 2033 2034 2035

Planos de Ação					
Atividade	Resp. (quem?)	Início	Fim	Justificativa	Recursos necessários (quanto custa)
1.3.1.1 Coleta Seletiva (resíduos sólidos e reciclagem)	SIJVT	2023	2034	Destinar resíduos sólidos ao aterro sanitário	PPA
1.3.1.2 Educação Ambiental para a população	SIJVT	2023	2034		

Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana, Visão e Transporte Perspectiva BSC: Sociedade Objetivo: Melhorar a infraestrutura do município por meio do saneamento básico no atendimento de água potável, limpeza, conservação, iluminação e coleta seletiva de lixo e das estradas e coberturas asfálticas em boa conservação.		Polaridade do Indicador (sentido): <input checked="" type="checkbox"/> Positivo – quanto maior melhor <input type="checkbox"/> Negativo – quanto menor melhor																			
Nome do indicador: 1.4 taxa de cobertura asfáltica.		Tipo de Meta: <input type="checkbox"/> elevar <input type="checkbox"/> manter <input type="checkbox"/> reduzir																			
Descrição do indicador: percentual de quilômetros de vias com cobertura asfáltica dentro do município. <div style="text-align: center; border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> 1.4 CAD </div>		Temporalidade de Avaliação do Indicador <input type="checkbox"/> mensal – 12 por ano <input type="checkbox"/> quadrimestral – 3 por ano <input type="checkbox"/> bimestral – 6 por ano <input type="checkbox"/> semestral – 2 por ano <input type="checkbox"/> trimestral – 4 por ano <input checked="" type="checkbox"/> anual – 1 por ano																			
Fonte dos dados: interno		Periodicidade de Monitoramento do Indicador <input type="checkbox"/> mensal – 12 por ano <input type="checkbox"/> quadrimestral – 3 por ano <input type="checkbox"/> bimestral – 6 por ano <input type="checkbox"/> semestral – 2 por ano <input type="checkbox"/> trimestral – 4 por ano <input checked="" type="checkbox"/> anual – 1 por ano																			
Fórmula: $TCA = \frac{A}{N} * 100$ em que: <ul style="list-style-type: none"> • TCA é a taxa de cobertura asfáltica; • A é a extensão total (em km) de ruas com cobertura de pavimentação asfáltica e calçadas urbanas; • N é a extensão total (em km) de ruas da cidade; 																					
Unidade de medida: <input type="checkbox"/> número absoluto <input checked="" type="checkbox"/> percentual <input type="checkbox"/> coeficiente - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza		<input type="checkbox"/> taxa - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza com escala 10 ⁰ <input type="checkbox"/> índice - comparação entre duas ou mais informações com grandezas diferentes																			
Responsável pelo indicador:																					
Metas		Iniciativas/programas/projetos																			
Meta longo prazo: Elevar a taxa de cobertura asfáltica de 70% para 90% até 2034		1.4.1 Pavimentação, drenagem e calçamentos de ruas e avenidas																			
Meta curto prazo: Elevar a taxa de cobertura asfáltica 70% para 75% até 2023.																					
Histórico das Metas																					
2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Planos de Ação																					
Medidas – atividades (o quê?)	Resp. (quem?)	Prazo (qdo?) Início	Fin	Justificativa (por quê?)	Recursos necessários (quanto custa)																

1.4.1.1 Realização de Pavimentação, Drenagem, Galerias Pluviais	Secretaria da Infraestrutura	2023	2024	Melhorar a qualidade de vida dos municípios.	PPA e Convênios
1.4.1.2 Realização de Convênios	Secretaria da Infraestrutura	2023	2024		
1.4.1.3 Aquisição de máquinas pesadas	Secretaria da Infraestrutura	2023	2024		

Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana, Viiação e Transporte																					
Perspectiva BSC: Sociedade Objetivo: Melhorar a infraestrutura do município por meio do saneamento básico no atendimento de água potável, limpeza, conservação, iluminação e coleta seletiva de lixo e das estradas e coberturas asfálticas em boa conservação.					Polaridade do Indicador (sentido): <input checked="" type="checkbox"/> Positivo – quanto maior melhor <input type="checkbox"/> Negativo – quanto menor melhor																
Nome do indicador: 1.5 taxa de estradas rurais em boa conservação.					Tipo de Meta: <input type="checkbox"/> elevar <input checked="" type="checkbox"/> manter <input type="checkbox"/> reduzir																
Descrição do indicador: percentual de quilômetros de vias rurais adequadas para mobilidade, 100% <div style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; width: 100px; height: 40px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin: 10px auto;"> 4.5 CAD </div>					Temporalidade de Avaliação do Indicador: <input type="checkbox"/> mensal – 12 por ano <input type="checkbox"/> quadrimestral – 3 por ano <input type="checkbox"/> bimestral – 6 por ano <input type="checkbox"/> semestral – 2 por ano <input type="checkbox"/> trimestral – 4 por ano <input checked="" type="checkbox"/> anual – 1 por ano																
Fonte dos dados: interno					Periodicidade de Monitoramento do Indicador <input type="checkbox"/> mensal – 12 por ano <input type="checkbox"/> quadrimestral – 3 por ano <input type="checkbox"/> bimestral – 6 por ano <input type="checkbox"/> semestral – 2 por ano <input type="checkbox"/> trimestral – 4 por ano <input checked="" type="checkbox"/> anual – 1 por ano																
Fórmula: $TERC = \frac{C}{N} * 100$ em que: <ul style="list-style-type: none"> • TERC é a taxa de estradas rurais em boa conservação; • C é a extensão total (em km) de ruas das estradas rurais com conservação adequada. Uma estrada adequada é aquela que prevê uma boa superfície de rolamento com satisfatória trafegabilidade, contendo poucas erosões; • N é a extensão total (em km) de ruas das estradas rurais; 																					
Unidade de medida: <input type="checkbox"/> número absoluto <input checked="" type="checkbox"/> percentual <input type="checkbox"/> coeficiente - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza					<input type="checkbox"/> taxa - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza com escala 10 ¹ <input type="checkbox"/> índice - comparação entre duas ou mais informações com grandezas diferentes																
Responsável pelo indicador: Dalvan Nonato Alves																					
Metas					Iniciativas, programas, projetos																
Meta longo prazo: Elevar o percentual de quilômetros de vias rurais adequadas para mobilidade de 90% para 100 % até 2034.					1.5.1 Manutenção das estradas rurais em boa conservação																
Meta curto prazo: Elevar o percentual de quilômetros de vias rurais adequadas para mobilidade de 90% para 95% até 2023.																					
Histórico das Metas																					
2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	
Planos de Ação																					
Medidas – atividades					Resp		Prazo (qdo?)		Justificativa		Recursos necessários										

Descrição	(esim 23)	Início	Fim	Programa	Situação
1.5.1.1 Manutenção de pontes de madeira	SIUVT	2023	2034	Manutenção das estradas	PPA
1.5.1.2 Manter em bons estados os maquinários.	SIUVT	2023	2034		

Secretaria do Esporte e Lazer Perspectiva BSC: Sociedade		Polaridade do Indicador (sentido): <input checked="" type="checkbox"/> Positivo – quanto maior melhor <input type="checkbox"/> Negativo – quanto menor melhor																	
Objetivo Estratégico: Fortalecer o esporte e lazer promovendo a convivência e o bem-estar.																			
Nome do indicador: 5.1 taxa de oferta de equipamentos públicos culturais.		Tipo de Meta: <input type="checkbox"/> elevar <input checked="" type="checkbox"/> manter <input type="checkbox"/> reduzir																	
Descrição do indicador: taxa de equipamentos públicos culturais por 10.000 habitantes, incluindo teatros, cinemas, bibliotecas, galerias, centros culturais, salas de concerto, museus, etc.		Temporalidade de Avaliação do Indicador <input type="checkbox"/> mensal – 12 por ano <input type="checkbox"/> quadrimestral – 3 por ano <input type="checkbox"/> bimestral – 6 por ano <input type="checkbox"/> semestral – 2 por ano <input type="checkbox"/> trimestral – 4 por ano <input checked="" type="checkbox"/> anual – 1 por ano																	
Fonte dos dados: SMEL		Periodicidade de Monitoramento do Indicador																	
Fórmula: $TEPC = \frac{EPC}{N} * 10.000$		<input type="checkbox"/> mensal – 12 por ano <input type="checkbox"/> quadrimestral – 3 por ano <input type="checkbox"/> bimestral – 6 por ano <input type="checkbox"/> semestral – 2 por ano <input type="checkbox"/> trimestral – 4 por ano <input checked="" type="checkbox"/> anual – 1 por ano																	
Unidade de medida: <input type="checkbox"/> número absoluto <input type="checkbox"/> percentual <input type="checkbox"/> coeficiente - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza		<input checked="" type="checkbox"/> taxa - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza com escala 10 ⁶ <input type="checkbox"/> índice - comparação entre duas ou mais informações com grandezas diferentes																	
Responsável pelo indicador:																			
Metas:		Iniciativas, programas, projetos:																	
Meta longo prazo: Elevar a taxa de taxa de oferta de equipamentos públicos culturais de 50% para 70% até 2034.		5.1.1 Implementar o programa Noites Culturais <i>(ampliando cidade)</i>																	
		5.1.2 Implementar Festas / Formação nas áreas específicas (artesanato, música, dança e teatro, etc.) <i>de Paulo Gustavo?</i>																	
Meta curto prazo: Elevar a taxa de taxa de oferta de equipamentos públicos culturais de 50% para 55% até 2023.																			
Histórico das Metas																			
2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Planos de Ação																			
Medidas / atividades (o quê?)		Resp. (quem?)	Prazo (qdo?)	Justificativa (por quê?)	Recursos necessários (quanto custa)														

Oficinas/ festas	Trabalhadores da cultura	2023	2024	É preciso investimentos para ampliar os eventos culturais. Valorização dos atores culturais	1.500.000,00
Oficinas/ festas	Trabalhadores da cultura	2023	2024		

2. Juiz
SMOLT,

Secretaria do Esporte e Lazer Perspectiva BSC: Sociedade Objetivo Estratégico: Fortalecer o esporte e lazer promovendo a convivência e o bem-estar.		Polaridade do Indicador (sentido): <input checked="" type="checkbox"/> Positivo - quanto maior melhor <input type="checkbox"/> Negativo - quanto menor melhor																				
Nome do indicador: 5.2 taxa de oferta de equipamentos públicos esportivos.		Tipo de Meta: <input type="checkbox"/> elevar <input checked="" type="checkbox"/> manter <input type="checkbox"/> reduzir																				
Descrição do indicador: taxa de equipamentos públicos esportivos por 10.000 habitantes, para prática de esporte, como piscina, quadra, ginásio, pista de atletismo, entre outros, sendo que cada unidade esportiva pode conter diversos equipamentos esportivos.		Temporalidade de Avaliação do Indicador <input type="checkbox"/> mensal - 12 por ano <input type="checkbox"/> quadrimestral - 3 por ano <input type="checkbox"/> bimestral - 6 por ano <input type="checkbox"/> semestral - 2 por ano <input type="checkbox"/> trimestral - 4 por ano <input checked="" type="checkbox"/> anual - 1 por ano																				
Fonte dos dados: SMEL		Periodicidade de Monitoramento do Indicador <input type="checkbox"/> mensal - 12 por ano <input type="checkbox"/> quadrimestral - 3 por ano <input type="checkbox"/> bimestral - 6 por ano <input type="checkbox"/> semestral - 2 por ano <input type="checkbox"/> trimestral - 4 por ano <input checked="" type="checkbox"/> anual - 1 por ano																				
Fórmula: $TEPE = \frac{EPE}{N} \cdot 10.000$																						
Unidade de medida: <input type="checkbox"/> número absoluto <input checked="" type="checkbox"/> taxa - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza com escala 10 ⁴ <input type="checkbox"/> percentual <input type="checkbox"/> índice - comparação entre duas ou mais informações com grandezas diferentes <input type="checkbox"/> coeficiente - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza																						
Responsável pelo indicador:																						
Metas		Iniciativas/programas/projetos																				
Meta longo prazo: Elevar a taxa de oferta de equipamentos públicos esportivos de 60% para 80% até 2034. <i>2024 - 70% - 1% ano 0,166% bimestral</i>		5.2.1 Realizar a Construção de ginásio <i>ok?</i> 5.2.2 Implementar a Academia ao ar livre <i>ok</i> 5.2.3 Reformar as quadras de esportes. <i>ok</i>																				
Meta curto prazo: Elevar a taxa de oferta de equipamentos públicos esportivos de 60% para 70% até 2023.																						
Histórico das Metas																						
2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	
Planos de Ação																						
Medidas - atividades (o quê?)		Resp. (quem?)	Prazo (quando?) Início: Fim:		Justificativa (por quê?)	Recursos necessários (quanto custa)																
5.2.1.1 Construir o ginásio ✓		Prefeitura	2021	2024	A importância da prática esportiva em nossa sociedade vai além dos benefícios na saúde física do homem. Além de promover a convivência em grupo, atividades desse tipo ajudam no crescimento pessoal, na percepção da	1.000.000,00																
5.2.2.1 Construir a academia ao ar livre		Prefeitura	2021	2024																		

				participação de cada um na sociedade, no aprimoramento da disciplina, do respeito ao próximo, entre diversos outros aspectos	
5.2.3.1 Realizar a reforma das quadras de esporte.	Prefeitura	2021	2024		

APT SMMA DUR

Secretaria Da Agricultura Perspectiva BSC: Sociedade Objetivo Estratégico: Manter o Projeto de Aquisição de Alimentos.		Polaridade do Indicador (sentido): <input checked="" type="checkbox"/> Positivo - quanto maior melhor <input type="checkbox"/> Negativo - quanto menor melhor																		
Nome do indicador: 6.1 taxa de cobertura da assistência técnica rural na agricultura familiar.		Tipo de Meta: <input checked="" type="checkbox"/> elevar <input type="checkbox"/> manter <input type="checkbox"/> reduzir																		
Descrição do indicador: percentual das propriedades de agricultura familiar atendidas com assistência técnica rural.		Temporalidade de Avaliação do Indicador <input type="checkbox"/> mensal - 12 por ano <input type="checkbox"/> quadrimestral - 3 por ano <input type="checkbox"/> bimestral - 6 por ano <input type="checkbox"/> semestral - 2 por ano <input type="checkbox"/> trimestral - 4 por ano <input checked="" type="checkbox"/> anual - 1 por ano																		
Fonte dos dados: Secretaria		Periodicidade de Monitoramento do Indicador <input type="checkbox"/> mensal - 12 por ano <input type="checkbox"/> quadrimestral - 3 por ano <input type="checkbox"/> bimestral - 6 por ano <input type="checkbox"/> semestral - 2 por ano <input type="checkbox"/> trimestral - 4 por ano <input checked="" type="checkbox"/> anual - 1 por ano																		
Fórmula (como calcular): $TCAT Raf = 180:628 * 100 = 28,66$ em que: <ul style="list-style-type: none"> • é a taxa de cobertura da assistência técnica rural na agricultura familiar; • é o número total de propriedades de agricultura familiar atendidas com assistência técnica rural; • é o número total de propriedades de agricultura familiar; 																				
Unidade de medida: <input type="checkbox"/> número absoluto <input type="checkbox"/> percentual <input type="checkbox"/> coeficiente - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza		<input checked="" type="checkbox"/> taxa - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza com escala 10 ⁰ <input type="checkbox"/> índice - comparação entre duas ou mais informações com grandezas diferentes																		
Responsável pelo indicador: Willie Douglas Martes Ferreira																				
Metas		Iniciativas/programas/projetos																		
Meta longo prazo: Elevar a taxa de cobertura da assistência técnica rural na agricultura familiar 28,66% para 60% até 2034		6.1.1 Dia de Campo; 6.1.2 Reestruturação do corpo técnico da secretaria; 6.1.3 Construção de uma sede própria da secretaria municipal de agricultura e meio ambiente;																		
Meta curto prazo: Elevar a taxa de cobertura da assistência técnica rural na agricultura familiar 28,66% para 40% até 2026.		6.1.4 Construção de um viveiro, pátio de máquinas e espaço para aulas práticas.																		
Histórico das Metas																				
2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Planos de Ação																				
Medidas - atividades		Resp.		Prazo (Quê)		Justificativa		Recursos acessórios												

6.1 CDD

(o quê?)	(quem?)	Início	Fim	(por quê?)	(quanto custa)
6.1.1.1 Realizar o Dia de Campo	Secretaria Agricultura	2023	2025	Para melhor atender a agricultura familiar.	
6.1.2.1 Realização de concurso público para contratação de engenheiros agrônomos, técnicos agrícolas e etc;	Secretaria Agricultura	2023	2025	Para melhor atender a agricultura familiar.	8.000,00 reais técnico /por mês.
6.1.2.2 Aquisição de veículos para a realização de assistência técnica.	Secretaria Agricultura	2023	2025	Assistência técnica à agricultura familiar.	500.000,00
6.1.3.1 Construir a sede própria					
6.1.4.1 Levantamento de recursos para as Construções	Secretaria Agricultura	2023	2024	Para melhor atender a agricultura familiar.	750.000,00

Planos de Ação

Medidas - atividades (região)	Responsável (órgão?)	Prazo (ano?)		Justificativa (por quê?)	Recursos necessários (quanto custa)
		Início	Fim		
8.1.1.1 Capacitação dos servidores, e assessoria com acompanhamento direto por setores.	Administração	2021	2024	Capacitação dos servidores a equipe técnica para que possa identificar e solucionar as possíveis falhas no menor tempo possível.	PPA 2021-2025
8.1.2.1 Realizar concurso público para o cargo de controlador	Administração	2021	2024		

Secretaria Municipal de Administração Perspectiva BSC: Processos Objetivo: Melhorar a eficiência dos processos na entrega de serviços e atendimento de qualidade e humanizado.		Polaridade do Indicador (sentido): <input checked="" type="checkbox"/> Positivo – quanto maior melhor <input type="checkbox"/> Negativo – quanto menor melhor																			
Nome do indicador: 8.2 Índice de transparência do município.		Tipo de Meta: <input checked="" type="checkbox"/> elevar <input type="checkbox"/> manter <input type="checkbox"/> reduzir																			
Descrição do indicador: percentual de requisitos das leis referentes à transparência no Brasil, atendidos pelo município.		Temporalidade de Avaliação do Indicador <input type="checkbox"/> mensal – 12 por ano <input type="checkbox"/> quadrimestral – 3 por ano <input type="checkbox"/> bimestral – 6 por ano <input type="checkbox"/> semestral – 2 por ano <input type="checkbox"/> trimestral – 4 por ano <input checked="" type="checkbox"/> anual – 1 por ano																			
Fonte dos dados: interno		Periodicidade de Monitoramento do Indicador <input checked="" type="checkbox"/> mensal – 12 por ano <input type="checkbox"/> quadrimestral – 3 por ano <input type="checkbox"/> bimestral – 6 por ano <input type="checkbox"/> semestral – 2 por ano <input type="checkbox"/> trimestral – 4 por ano <input type="checkbox"/> anual – 1 por ano																			
Fórmula: $ITM = \frac{A}{N} \times 100$ <p>em que:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>ITM</i> é o índice de transparência do município; • <i>A</i> é o número de requisitos atendido referentes a transparência no Brasil; • <i>N</i> é o número total de requisitos referentes a transparência no Brasil; 																					
Unidade de medida: <input type="checkbox"/> número absoluto <input checked="" type="checkbox"/> percentual <input type="checkbox"/> coeficiente - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza		<input type="checkbox"/> taxa - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza com escala 100 <input checked="" type="checkbox"/> índice - comparação entre duas ou mais informações com grandezas diferentes																			
Responsável pelo indicador: Paulo Cesar Alves de Araújo																					
Metas		Iniciativas/programas/projetos																			
Meta longo prazo: Elevar o índice de transparência do município de 50% para 100% até 2034.		8.2.1 Realizar parcerias com assessorias especializadas; 8.2.2 Melhorar a capacitação e qualificação dos profissionais do setor.																			
Meta curto prazo: Elevar o índice de transparência do município de 50% para 55% até 2023.																					
Histórico das Metas																					
2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	
Planos de Ação																					
Medidas – atividades (o quê?)		Resp. (quem?)		Prazo (quô?) Início Fim		Justificativa (por quê?)		Recursos necessários (quanto custa)													

7.2 CAD

AP1 001 GPE GET 003 01 - ITM

8.2.1.1 Buscar assessorias e realizar parcerias.	Secretaria de Administração	2023	2024
8.2.2.1 Buscar cursos para capacitação e qualificação dos servidores do setor.	Secretaria de Administração	2023	2024

Através de capacitação preparando os servidores para aumentar a eficácia quanto a entrega de serviços e processos referente ao atendimento de qualidade e humanizado.	R\$ 100.000,00
---	----------------

+4. (0,77)

2024 = 69%

2025 = 69,77, 70,54, 71,31, 72,08

2026 = 72,85 - 73,62 - 74,39 - 75,16

2027 = 75,93 - 76,70 - 77,47 - 78,24

2028 = 79,01 - 79,78 - 80,55 - 81,32

2029 = 82,09 - 82,86 - 83,63 - 84,40

2030 = 85,17 - 85,94 - 86,71 - 87,48

2031 = 88,25 - 89,02 - 89,79 - 90,56

2032 = 91,33 - 92,10 - 92,87 - 93,64

2033 = 94,41 - 95,18 - 95,95 - 96,72

2034 = 97,49 - 98,26 - 99,03 - 99,80

100%

Secretaria Municipal de Administração																						
Perspectiva BSC: Processos																						
Objetivo: Melhorar a eficácia dos processos na entrega de serviços e atendimento de qualidade e humanizado.																						
Nome do indicador: 8.3 Índice municipal de governança da tecnologia da informação.	Polaridade do Indicador (sentido): <input checked="" type="checkbox"/> Positivo – quanto maior melhor <input type="checkbox"/> Negativo – quanto menor melhor																					
Descrição do indicador: Mede o conhecimento e o uso dos recursos de tecnologia da informação em favor da sociedade. Este índice reúne informações sobre políticas de uso de informática, segurança da informação, capacitação do quadro de pessoal e transparência.	Tipo de Meta: <input checked="" type="checkbox"/> elevar <input type="checkbox"/> manter <input type="checkbox"/> reduzir																					
Fonte dos dados: interno	Temporalidade de Avaliação do Indicador <input type="checkbox"/> mensal – 12 por ano <input type="checkbox"/> quadrimestral – 3 por ano <input type="checkbox"/> bimestral – 6 por ano <input type="checkbox"/> semestral – 2 por ano <input type="checkbox"/> trimestral – 4 por ano <input checked="" type="checkbox"/> anual – 1 por ano																					
Fórmula: $IGovTI = \frac{P}{100}$ em que: <ul style="list-style-type: none"> IGovTI é o índice municipal de governança da tecnologia da informação; <p>P é o total de pontos obtidos pelo município nos quesitos do questionário apresentado no quadro 2;</p>	Periodicidade de Monitoramento do Indicador <input type="checkbox"/> mensal – 12 por ano <input type="checkbox"/> quadrimestral – 3 por ano <input type="checkbox"/> bimestral – 6 por ano <input type="checkbox"/> semestral – 2 por ano <input type="checkbox"/> trimestral – 4 por ano <input checked="" type="checkbox"/> anual – 1 por ano																					
Unidade de medida: <input type="checkbox"/> número absoluto <input checked="" type="checkbox"/> percentual <input type="checkbox"/> coeficiente - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza	<input type="checkbox"/> taxa - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza com escala 10 ⁰ <input type="checkbox"/> índice - comparação entre duas ou mais informações com grandezas diferentes																					
Responsável pelo indicador: Paulo Cesar Alves de Araújo																						
Metas	Iniciativas/programas/projetos																					
Meta longo prazo: Elevar de 56 % em 2023 para 100% em 2034 o índice municipal de governança da tecnologia da informação e autonomia financeira.	8.3.1. Implementar o programa de Formação/capacitação de forma periódica 8.3.2 Melhorar a Transparência na informação																					
Meta curto prazo: Elevar de 56% em 2023 para 60% em 2024 o índice municipal de governança da tecnologia da informação e autonomia financeira.																						
Histórico das Metas																						
2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	
Planos de Ação																						
Medidas / atividades	Resp.	Prazo (qdo?)	Justificativa	Recursos necessários																		

(o quê?)	(quem?)	Início	Fim	(por quê?)	(quanto custa)
R.3.1.1 Realizar cursos de Capacitação.	Secretaria da Administração	2023	2034	Necessidade de melhorar a qualidade de informação	50.000,00
R.3.1.1 Manter o site na Internet com informações atualizadas (semanalmente).	Secretaria da Administração	2023	2034		

Secretaria Municipal de Administração																							
Perspectiva BSC: Processos																							
Objetivo: Melhorar a eficácia dos processos na entrega de serviços e atendimento de qualidade e humanizado.																							
Nome do indicador: 8.4 Percentual de equipamentos de informática.	Polaridade do Indicador (sentido): <input checked="" type="checkbox"/> Positivo – quanto maior melhor <input type="checkbox"/> Negativo – quanto menor melhor																						
Descrição do indicador: mede a disponibilidade de equipamentos de informática tais como computadores, notebooks, tablets, que auxiliem os servidores no desenvolvimento de suas funções.	Tipo de Meta: <input type="checkbox"/> elevar <input checked="" type="checkbox"/> manter <input type="checkbox"/> reduzir																						
Fonte dos dados: interno	Temporalidade de Avaliação do Indicador <input type="checkbox"/> mensal – 12 por ano <input type="checkbox"/> quadrimestral – 3 por ano <input type="checkbox"/> bimestral – 6 por ano <input type="checkbox"/> semestral – 2 por ano <input type="checkbox"/> trimestral – 4 por ano <input checked="" type="checkbox"/> anual – 1 por ano																						
Fórmula: $PEF = \frac{EI}{N} \cdot 100$ <p>em que:</p> <ul style="list-style-type: none"> • PEF é o percentual de equipamentos de informática; • EI é o total de equipamentos de informática tais como computadores, notebooks, tablets; • N é o total de servidores dos municípios; 	Periodicidade de Monitoramento do Indicador <input type="checkbox"/> mensal – 12 por ano <input type="checkbox"/> quadrimestral – 3 por ano <input type="checkbox"/> bimestral – 6 por ano <input type="checkbox"/> semestral – 2 por ano <input type="checkbox"/> trimestral – 4 por ano <input checked="" type="checkbox"/> anual – 1 por ano																						
Unidade de medida: <input type="checkbox"/> número absoluto <input checked="" type="checkbox"/> percentual <input type="checkbox"/> coeficiente - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza	<input type="checkbox"/> taxa - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza com escala 10 ⁰ <input type="checkbox"/> índice - comparação entre duas ou mais informações com grandezas diferentes																						
Responsável pelo indicador: Paulo Cesar Alves de Araújo																							
Metas	Iniciativas/programas/projetos																						
Meta longo prazo: Manter em 100% o percentual de equipamentos de informática.	8.4.1 Realizar Aquisições e atualizações. <i>1 ano</i>																						
Meta curto prazo: Manter em 100% o o percentual de equipamentos de informática.	<i>100% //</i>																						
Histórico das Metas																							
2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	
Plano de Ação																							
Medidas – atividades (o quê?)	Resp. (quem?)	Prazo (quando?)		Justificativa (por quê?)		Recursos necessários (quanto custa)																	
		Início	Fin																				

8.4.1.1 Adquirir, melhorar e disponibilizar equipamentos de informática conforme demanda dentro dos percentuais estimados.	Prefeitura	2020	2034	Melhorar o equipamento, melhorar o rendimento e agilidade	100.000,00
--	------------	------	------	---	------------

numero absoluto de servidores

Atenção Juris. 007 Descriçao meta id de CADASTRAR Eventos. quanto mais melhor.

Secretaria Municipal de Administração Perspectiva BSC: Processos Objetivo: Ampliar a equipe de servidores.	Polaridade do Indicador (sentido): <input checked="" type="checkbox"/> Positivo – quanto maior melhor <input type="checkbox"/> Negativo – quanto menor melhor
Nome do indicador: 9.1 Número de servidores.	Tipo de Meta: <input checked="" type="checkbox"/> elevar <input checked="" type="checkbox"/> manter <input type="checkbox"/> reduzir
Descrição do indicador: Número de servidores.	Temporalidade de Avaliação do Indicador <input type="checkbox"/> mensal – 12 por ano <input type="checkbox"/> quadrimestral – 3 por ano <input type="checkbox"/> bimestral – 6 por ano <input type="checkbox"/> semestral – 2 por ano <input type="checkbox"/> trimestral – 4 por ano <input checked="" type="checkbox"/> anual – 1 por ano
Fonte dos dados: interno	Periodicidade de Monitoramento do Indicador
Fórmula: Número total de servidores.	<input type="checkbox"/> mensal – 12 por ano <input type="checkbox"/> quadrimestral – 3 por ano <input type="checkbox"/> bimestral – 6 por ano <input type="checkbox"/> semestral – 2 por ano <input type="checkbox"/> trimestral – 4 por ano <input checked="" type="checkbox"/> anual – 1 por ano

8.1
ESPECÍFICO
MUNICÍPIO

Unidade de medida: <input type="checkbox"/> número absoluto <input checked="" type="checkbox"/> percentual <input type="checkbox"/> coeficiente - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza	<input type="checkbox"/> taxa - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza com escala 10 ⁹ <input type="checkbox"/> índice - comparação entre duas ou mais informações com grandezas diferentes
---	---

Responsável pelo indicador:	Iniciativas/programas/projetos
Metas	
Meta longo prazo: Manter de 400 o número de servidores até 2034.	9.1.1 Substituir os contratados por processo seletivo para servidores efetivos.
Meta curto prazo: Manter de 400 o número de servidores até 2024.	

Histórico das Metas																					
2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035

Planos de Ação						
Medidas - atividades (o quê?)	Resp. (quem?)	Prazo (quão?)		Justificativa (por quê?)	Recursos necessários (quanto custa)	
		Início	Fim			
9.1.1.1 Realização de Concurso Público para vagas de caráter efetivo e contratações por meio de seletivos, empresas de terceirização de serviços e OSCIP, quando se aplicar a serviços temporários ou atividade meios conforme determina a lei.	Secretaria de Administração	2034	2034	Atender a demanda na prestação de serviços públicos em virtude do crescimento da população com consequente aumento destas ações.	PPA 2021-2025	

seletivo

bug info. 42.

Secretaria Municipal de Administração Perspectiva BSC: Aprendizado e Crescimento Objetivo: Assegurar a qualificação dos Servidores (as).		Polaridade do Indicador (sentido): <input checked="" type="checkbox"/> Positivo – quanto maior melhor <input type="checkbox"/> Negativo – quanto menor melhor																			
Nome do indicador: 7.1 Taxa de capacitação de servidores		Tipo de Meta: <input checked="" type="checkbox"/> elevar <input type="checkbox"/> manter <input type="checkbox"/> reduzir																			
Descrição do indicador: Elevar a taxa de capacitação de servidores.		Temporalidade de Avaliação do Indicador <input type="checkbox"/> mensal – 12 por ano <input type="checkbox"/> quadrimestral – 3 por ano <input type="checkbox"/> bimestral – 6 por ano <input type="checkbox"/> semestral – 2 por ano <input type="checkbox"/> trimestral – 4 por ano <input checked="" type="checkbox"/> anual – 1 por ano																			
Fonte dos dados: Dados internos		Periodicidade de Monitoramento do Indicador <input type="checkbox"/> mensal – 12 por ano <input type="checkbox"/> quadrimestral – 3 por ano <input type="checkbox"/> bimestral – 6 por ano <input type="checkbox"/> semestral – 2 por ano <input type="checkbox"/> trimestral – 4 por ano <input checked="" type="checkbox"/> anual – 1 por ano																			
Fórmula: $TCS = \frac{SC}{N} \times 100$ <p>em que:</p> <ul style="list-style-type: none"> TCS é a taxa de capacitação de servidores; SC é o número de servidores municipais participantes das capacitações; N é o total de servidores municipais; 																					
Unidade de medida: <input type="checkbox"/> número absoluto <input checked="" type="checkbox"/> percentual <input type="checkbox"/> coeficiente - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza		<input type="checkbox"/> taxa - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza com escala 10° <input type="checkbox"/> índice - comparação entre duas ou mais informações com grandezas diferentes																			
Responsável pelo indicador: Paulo Cesar Alves de Araújo																					
Metas: Meta longo prazo: aumentar de 60% para 100% em 2034. Meta curto prazo: aumentar de 60% para 80% em 2023.		Iniciativas/programas/projetos: 7.1.1 Capacitação específica por setores com isso qualificar para que possa assim ter um aumento da produtividade, melhoria dos níveis de qualidade na execução das funções. Integração da equipe e colaboradores mais motivados.																			
		Histórico das Metas																			
2013	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	
		Planos de Ação																			
Medidas – atividades		Resp:		Prazo (qdo?)		Justificativa															

7.1 CAD

geral

(o quê?)	(quem?)	Início	Fim	(por quê?)	(quanto custa?)
7.1.1.1 Formação/capacitação dos servidores da administração	Setores da Adm.	2021	2024	Aumento da produtividade, melhoria dos níveis de qualidade na execução das funções, Integração da equipe e colaboradores mais motivados.	50.000,00

qual

Secretaria Municipal de Administração Perspectiva BSC: Financeira Objetivo: Assegurar o equilíbrio fiscal e financeiro por meio da utilização dos recursos públicos com eficiência, eficácia e efetividade.		Polaridade do Indicador (sentido): <input checked="" type="checkbox"/> Positivo – quanto maior melhor <input type="checkbox"/> Negativo – quanto menor melhor
Nome do indicador: 10.2 índice de autonomia financeira.		Tipo de Meta: <input checked="" type="checkbox"/> elevar <input type="checkbox"/> manter <input type="checkbox"/> reduzir
Descrição do indicador: a relação entre as receitas oriundas da atividade econômica do município e os custos para manter a câmara de vereadores e a estrutura administrativa da prefeitura.		Temporalidade de Avaliação do Indicador <input type="checkbox"/> mensal – 12 por ano <input type="checkbox"/> quadrimestral – 3 por ano <input type="checkbox"/> bimestral – 6 por ano <input type="checkbox"/> semestral – 2 por ano <input type="checkbox"/> trimestral – 4 por ano <input checked="" type="checkbox"/> anual – 1 por ano
Fonte dos dados: Fórmula: $IAF = \frac{RAL - CEA}{RCL} * 100$ em que: <ul style="list-style-type: none"> • IAF é o índice de autonomia financeira; • RAL é a receita oriunda de atividade econômica local. Deverão ser consideradas as receitas: impostos, receita patrimonial (exceto valores mobiliários e exploração de recursos naturais), receita agropecuária, receita industrial, receita de serviços, cota-parte do imposto sobre a propriedade territorial rural, transferência financeira do ICMS-desoneração-L.C.Nº87/96, cota-parte do ICMS, cota-parte do IPVA e cota-parte do IPI-Municípios. Em todos os casos aplicáveis, são deduzidos os percentuais destinados à formação do FUNDEF; • CEA é o custo com a estrutura administrativa. Deverão ser consideradas as despesas declaradas pelas prefeituras nas funções orçamentárias, legislativa, judiciária, essencial à Justiça e administração; • RCL é a receita líquida do município, de acordo com a Lei de Responsabilidade Fiscal (2000), considerando um período de 12 meses, e deve incluir os itens IPTU, ISS, ITBI e outros impostos, taxas e contribuições de melhoria; 		Periodicidade de Monitoramento do Indicador <input type="checkbox"/> mensal – 12 por ano <input type="checkbox"/> quadrimestral – 3 por ano <input type="checkbox"/> bimestral – 6 por ano <input type="checkbox"/> semestral – 2 por ano <input type="checkbox"/> trimestral – 4 por ano <input checked="" type="checkbox"/> anual – 1 por ano
Unidade de medida: <input type="checkbox"/> número absoluto <input checked="" type="checkbox"/> percentual <input type="checkbox"/> coeficiente - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza		<input type="checkbox"/> taxa - comparação entre duas ou mais informações com mesma grandeza com escala 10º <input checked="" type="checkbox"/> índice - comparação entre duas ou mais informações com grandezas diferentes
Responsável pelo indicador: Metas		Iniciativas/programas/projetos

10.3 CDD

* Roselaine!

Meta longo prazo: Elevar de 72,04% 2022 para 76% em 2034 o Índice de autonomia financeira;

10.2.1 Incentivar mecanismos para fomentar a arrecadação e combater a sonegação.

10.2.2 Aumentar o quadro de fiscais de tributos efetivos que se encontra defasado.

10.2.3 Aderir ao programa Balcão Único incentivado pela Jucemar.

Meta curto prazo: Elevar de 72,04% em 2022 para 72,5% em 2023 o Índice de autonomia financeira;

Histórico das Metas

2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

Planos de Ação

Metas (o que?)	Responsável (quem?)	Prazo (quando?)		Instituição (por quem?)	Recursos necessários (quanto custa?)
		Início	Fim		
10.2.1.1 Realizar premiações para fomentar a arrecadação.	Secretaria de adm	2023	2024	Melhorar a arrecadação de tributos.	PPA
10.2.2.1 Realizar uma análise do quadro fiscais de tributos efetivos.	Secretaria de adm	2023	2024		
10.2.3.1 Realizar a adesão programa Balcão Único.	Secretaria de adm	2023	2024		

[Handwritten signature]